

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н. Ф. Катанова»)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор \_\_\_\_\_ Соломонова Е.Б.

« 24 » августа 2021 г.

**Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, практик  
по основной профессиональной образовательной программе**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль)  
Организация государственного и муниципального управления

---

*(Наименование ОПОП, направленность, профиль)*

**Год набора:** 2021

**Форма обучения:** очно-заочная

---

## **Б1.О.01 Философия (144 ч.)**

### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Представленная программа соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования для направления 38.03.04– Государственное и муниципальное управление. Цели учебной дисциплины определяются на основании требований к формируемым знаниям, умениям, владениям выпускника в соответствии с общими целями ОПОП.

Изучение данного курса открывает возможности для глубокого понимания процессов, происходящих в современном обществе, как в национальном, так и в глобальном масштабе. Структура программы позволяет уяснить не только историческую картину развития философской мысли, но и по-новому осмыслить и изложить актуальные проблемы современной философии, а также способствует формированию научного мировоззрения.

Данная структура соответствует требованиям к изучению курса философии через призму двух основополагающих блоков:

- история философии
- общетеоретические философские проблемы.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные этапы развития мировой философской мысли, основные отрасли философского знания, основные категории и методы философии (УК-5; 3-1.1).

Уметь:

- сравнивать философские идеи, концепции, использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные методы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов (УК-5; У-1.1).

Владеть:

- приемами применения философских методов и категорий, необходимых для оценки и понимания социальных событий (УК-5; В-1.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Предмет философии.
2.	Тема 2. Философия Древнего Востока.
3.	Тема 3. Античная философия.
4.	Тема 4. Средневековая философия.
5.	Тема 5. Философия эпохи Возрождения.
6.	Тема 6. Философия Нового времени.
7.	Тема 7. Философия французского Просвещения.
8.	Тема 8. Немецкая классическая философия.
9.	Тема 9. Основные течения современной западной философии (вторая половина XIX-XX вв.).
10.	Тема 10. Марксизм.
11.	Тема 11. Русская философия XIX -XX вв.
12.	Тема 12. Бытие. Материя и ее свойства.
13.	Тема 13. Сознание.
14.	Тема 14. Познание.
15.	Тема 15. Общество.
16.	Тема 16. Культура.
17.	Тема 17. Человек.
18.	Тема 18. Наука и техника.

### 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

## **Б1.О.02 История (История России, всеобщая история) (108 ч.)**

### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели учебной дисциплины История определяются на основании требований к знаниям, умениям, компетенциям выпускника в соответствии с общими целями ОПОП.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные этапы и закономерности исторического развития общества (УК-5; 3-2.1).

Уметь:

- ориентироваться в исторических персоналиях, фактах, событиях, анализировать исторические источники (УК-5; У-2.1).

Владеть:

- культурой мышления, анализирует, обобщает и оценивает важнейшие исторические события и процессы (УК-5; В-2.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1. Введение в историческую науку.
2.	Тема 1.1. Теория и методология исторической науки.
3.	Тема 1.2. Античное наследие. Великое переселение народов.
4.	Раздел 2. Древняя Русь и социально-экономические изменения в русских землях в XI-XV вв.
5.	Тема 2.1. Генезис древнерусской государственности: от раннефеодальной монархии к политической раздробленности.
6.	Тема 2.2. Московская Русь.
7.	Раздел 3. Образование и развитие Московского (Российского) централизованного государства.
8.	Тема 3.1. Специфика развития России в XV в. «Московское царство».
9.	Тема 3.2. Смутное время в России. Правление первых Романовых.
10.	Раздел 4. Российская империя в XV-XIX вв.
11.	Тема 4.1. Россия на пути модернизации традиционного общества в конце XV-XVIII в.
12.	Тема 4.2. XVIII век – век Просвещения.
13.	Тема 4.3. Политическое и социально-экономическое развитие страны в первой четверти XIX в.
14.	Раздел 5. Российская империя во второй пол. XIX - нач. XX вв.
15.	Тема 5.1. Буржуазное реформирование России во второй пол. XIX в.
16.	Тема 5.2. Альтернативы буржуазному реформированию России в XIX в.
17.	Тема 5.3. Проблемы модернизации России на рубеже XIX-XX вв.
18.	Тема 5.4. Россия в условиях первой мировой войны и общенационального кризиса.
19.	Раздел 6. Советская Россия (1917-1922 гг.)
20.	Тема 6.1. Октябрьские события 1917 г. и их последствия.
21.	Раздел 7. СССР (1922-1991 гг.)
22.	Тема 7.1. Формирование и сущность тоталитарного режима в СССР (20-30-е гг. XX в.)
23.	Тема 7.2. Вторая мировая война. Великая Отечественная война советского народа
24.	Тема 7.3. СССР в послевоенный период (1945-1953 гг.)
25.	Тема 7.4. Попытки либерализации советского общества. «Оттепель» (1955-1964 гг.)
26.	Тема 7.5. СССР в середине 60-80-х гг. XX в.: нарастание кризисных явлений.
27.	Тема 7.6. Советский Союз в период перестройки (1985-1991 гг.)
28.	Раздел 8. Становление новой российской государственности (1992-нач. XXI в.)
29.	Тема 8.1. Россия на пути радикального реформирования общества (1991-2009 гг.)

### 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

## **Б1.О.03 Иностранный язык (324 ч.)**

### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели учебной дисциплины «Иностранный язык» определены требованиями к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата, его гуманитарного, социального и экономического цикла. Целью обучения иностранному языку является формирование общекультурной, профессиональной компетентности студентов.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- лексические, грамматические, стилистические нормы употребления иностранного языка (УК-4; З-3.1).

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности (УК-4; У-3.1).

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке (УК-4; В-3.1).

## 3. Содержание дисциплины.

### АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
	<b>Входной модуль</b>
1	<b>Тема: «About myself»</b> Общие сведения о звуковом строе и орфографии английского языка. Особенности фонетического строя английского языка (произношение гласных и согласных). Интонация. Неопределенный и определенный артикли. Имя Существительное: множественное число, притяжательный падеж. Типы предложений (утвердительные, вопросительные, восклицательные, безличные). Спряжение глагола «to be».
	<b>Базовый модуль 1</b>
2	<b>Тема: «My family»</b> Особенности фонетического строя английского языка (произношение гласных и согласных). Правила чтения гласных. Первый и второй типы слога. Местоимения. Спряжение глагола «to have».
3	<b>Тема: «Our house and Flat»</b> Правила чтения гласных. Третий тип слога. Правила слогоделения. Ударение в двусложных и многосложных словах. оборот «there is/there are». Степени сравнения прилагательных. Числительные. Предлоги места.
4	<b>Тема: «My working day»</b> Гласная в безударном слоге. Чтение дифтонгов. Четвертый тип слога. Времена группы Indefinite. Правильные и неправильные глаголы. Предлоги времени.
5	<b>Тема: «The Khakas State University»</b> Интонация сложносочиненного предложения. Интонация сложноподчиненного предложения. Модальные глаголы: can, may, must. Степени сравнения наречий. Придаточные предложения условия и времени.
6	<b>Тема: «Khakassia»</b> Времена группы Indefinite (повторение). Модальные глаголы: to have to, should, ought to.
7	<b>Тема: «Great Britain»</b> Неличные формы глагола. Причастие.
	<b>Базовый модуль 2</b>
8	<b>Тема: «Teaching young children»</b> Неличные формы глагола. Герундий

9	<b>Тема: «Teacher training in England»</b> Неличные формы глагола. Инфинитив.
10	<b>Тема: «Teacher as a person»</b> Неличные формы глагола (повторение).

## НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
<b>Базовый модуль 1</b>	
1	Тема: Рабочий день студента. Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении. Спряжение глаголов в настоящем времени. Отделяемые и неотделяемые приставки.
2	Тема: Моя учеба. Мой университет. Склонение существительных. Множественное число существительных.
3	Тема: Моя специальность Свободное время. Повелительное наклонение. Субстантивированный инфинитив. Предлоги двойного управления.
4	Тема: Географическое положение Хакасии. Абакан-столица Хакасии Местоименное наречие.
5	Тема: Географическое положение Германии. Берлин-столица Германии Придаточные предложения. Придаточное дополнительное. Инфинитивная конструкция «haben\ sein + zu + Infinitiv». Числительное. Степени сравнения прилагательных и наречий.
<b>Базовый модуль 2</b>	
6	Тема: Детский сад. Личность воспитателя. Придаточные предложения места. Придаточные предложения причины. Придаточные предложения места. Придаточные предложения причины.
7	Тема: Типы детских садов. Придаточные определительные. Распространенное определение
8	Тема: Воспитание детей. Придаточные предложения причины. Пассив состояния. Пассив. Управление глаголов.

4. Форма промежуточного контроля: зачет, зачет, экзамен

### **Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» определяются на основании требований к знаниям, умениям, компетенциям выпускника в соответствии с общими целями ООП.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основы безопасности жизнедеятельности человека и окружающей среды; основные понятия безопасности жизнедеятельности, правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций, основные методы и средства защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (УК-8; 3-4.1).

Уметь:

- пользоваться основными методами защиты населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (УК-8; У-4.1).

Владеть:

- навыками эвакуации населения, поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях (УК-8; В-4.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<b>Раздел I. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности</b>
2.	<i>Тема 1. Объект, предмет, методология, теория и практика безопасности</i>
3.	<i>Тема 2. Понятие об опасности и безопасности</i>
4.	<i>Тема 3. Безопасность и теория риска</i>
5.	<i>Тема 4. Безопасность в различных сферах жизнедеятельности</i>
6.	<b>Раздел II. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения от их последствий</b>
7.	<i>Тема 1. Основные понятия. Общая классификация чрезвычайных ситуаций</i>
8.	<i>Тема 2. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера</i>
9.	<i>Тема 3. Геологические чрезвычайные ситуации</i>
10.	<i>Тема 4. Метеорологические чрезвычайные ситуации</i>
11.	<i>Тема 5. Гидрологические чрезвычайные ситуации</i>
12.	<i>Тема 6. Природные пожары</i>
13.	<i>Тема 7. Биологические ЧС</i>
14.	<b>Раздел III. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий</b>
15.	<i>Тема 1. Общая характеристика ЧС техногенного характера</i>
16.	<i>Тема 2. Пожары, взрывы (угроза взрывов), внезапное обрушение зданий и сооружений</i>
17.	<i>Тема 3. Аварии на транспорте.</i>
18.	<i>Тема 4. Аварии с выбросом (угрозой выброса) аварийно химически опасных веществ.</i>
19.	<i>Тема 5. Аварии с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ</i>
20.	<i>Тема 6. Аварии на системах жизнеобеспечения</i>
21.	<i>Тема 7. Гидродинамические аварии</i>
22.	<i>Тема 8. Чрезвычайные ситуации социального характера и способы защиты от них</i>
23.	<b>Раздел IV. Основы национальной безопасности России</b>
24.	<i>Тема 1. Экономическая, информационная, продовольственная безопасность.</i>
25.	<i>Тема 2. Общественная опасность экстремизма и терроризма.</i>
26.	<i>Тема 3. Проблемы международной безопасности РФ.</i>
27.	<b>Раздел V. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона</b>
28.	<i>Тема 1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС), ее роль и задачи. Организационная структура РСЧС</i>
29.	<i>Тема 2. Гражданская оборона как комплекс мер по защите населения</i>
30.	<i>Тема 3. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий</i>
31.	<i>Тема 4. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения.</i>
32.	<i>Тема 5. Защитные сооружения гражданской обороны</i>
33.	<i>Тема 6. Организация работы по гражданской обороне на предприятии.</i>
34.	<i>Тема 7. Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля</i>

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Б1.О.05 Физическая культура и спорт (72 ч.)**

##### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины: использование разнообразных средств физической культуры спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

##### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- базовые термины и понятия физической культуры; ценности физической культуры и спорта; значение физической культуры в жизнедеятельности человека; факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие (УК-7; З-5.1).

Уметь:

- подбирать и применять методики физической культуры для совершенствования и поддержания основных физических качеств (УК-7; У-5.1).

Владеть:

- средствами и методами воспитания физических (быстрота, сила выносливость, гибкость и ловкость) и волевых (целеустремленность, инициативность, решительность, самостоятельность) качеств, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7; В-5.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<b>Раздел I. Теоретический курс</b>
2.	<i>Тема 1.</i> Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов
3.	<i>Тема 2.</i> Социально-биологические основы физической культуры
4.	<i>Тема 3.</i> Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья
5.	<i>Тема 4.</i> Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности
6.	<i>Тема 5.</i> Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания
7.	<i>Тема 6.</i> Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями
8.	<i>Тема 7.</i> Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.
9.	<i>Тема 8.</i> Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений
10.	<i>Тема 9.</i> Самоконтроль, занимающихся физическими упражнениями и спортом
11.	<i>Тема 10-11.</i> Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста
12.	<b>Раздел 2. Практический</b>
13.	<b>2.1 Легкая атлетика</b>
14.	<i>Тема 1.</i> Обучение техники бега на короткие дистанции
15.	<i>Тема 2.</i> Обучение техники низкого старта.
16.	<i>Тема 3.</i> Обучение техники бега на средние дистанции
17.	<i>Тема 4.</i> Обучение бегу по виражу
18.	<i>Тема 5.</i> Обучение прыжковым упражнениям
19.	<i>Тема 6.</i> Обучение техники передачи эстафет
20.	<i>Тема 7.</i> Совершенствование техники бега в спринте
21.	<i>Тема 8.</i> Совершенствование техники бега на средние дистанции
22.	<i>Тема 9.</i> Обучение метанию гранаты
23.	<b>Волейбол</b>
24.	<i>Тема 1</i> Обучение техники приема мяча двумя руками
25.	<i>Тема 2.</i> Прием мяча сверху и снизу двумя руками
26.	<i>Тема 3.</i> Передача мяча двумя руками сверху
27.	<i>Тема 4</i> Техника прямой верхней подачи
28.	<i>Тема 5.</i> Тактические действия в нападении (групповые)
29.	<i>Тема 6.</i> Тактические действия в защите (групповые)
30.	<i>Тема 7.</i> Обучение технике нападающего удара
31.	<i>Тема 8.</i> Обучение технике постановки блока
32.	<i>Тема 9.</i> Командные технические действия в нападении
33.	<b>Баскетбол</b>
34.	<i>Тема 1</i> Техника выполнения стоек и передвижений
35.	<i>Тема 2</i> Техника передачи мяча двумя руками от груди
36.	<i>Тема 3</i> Техника передачи мяча одной рукой от плеча
37.	<i>Тема 4</i> Техника приема мяча двумя руками
38.	<i>Тема 5</i> Техника ведения мяча

39.	Тема 6. Командные технические действия
40.	Тема 7 Техника выполнения броска в прыжке
41.	Тема 8 Техника выполнения штрафного броска
42.	Тема 9 Командные тактические действия в атаке

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.06 Культура речи и деловое общение (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Высшее профессиональное образование ориентировано на подготовку бакалавров и специалистов, профессиональная деятельность которых неизбежно будет связана с самыми разными сферами функционирования устной и письменной речи. В своей будущей сфере деятельности выпускник должен быть компетентен не только как профессионал, но и как эффективная языковая личность. Потому немаловажное значение в подготовке бакалавров и специалистов имеет общекультурная составляющая, неизменно компонентом которой является языковая/речевая культура. Невозможно представить, чтобы современный специалист не умел грамотно – в широком смысле этого понятия – говорить и писать, чтобы он не владел системой норм литературного языка, не умел ясно, логически выверено, точно, стилистически целесообразно, в целом коммуникативно совершенно выразить свои мысли и таким же образом донести их до сознания собеседника(-ов), чтобы он, наконец, не был компетентен в сфере профессионального делового общения.

Учебный предмет «Культура речи и деловое общение» призван совершенствовать общую коммуникативную компетенцию студентов на основе формирования у них системы знаний о разных типах норм (языковых, стилистических, коммуникативных, этико-речевых, риторических), являющихся неизменным фактом любой публичной и профессиональной речи. Данная дисциплина призвана также формировать основы умений и навыков правильного и целесообразного использования разных языковых средств в различных моделируемых деловых сферах и коммуникативно-речевых условиях общения.

Сказанным обуславливаются важнейшие цели введения учебного курса «Культура речи и деловое общение» в учебный план направления подготовки «Государственное и муниципальное управление». Одной из целей является совершенствование общей коммуникативной культуры бакалавра, речевая подготовка его к продуцированию (созданию) текстов в сфере будущего профессионального делового общения. Другой целью дисциплины становится формирование умений и навыков владения различными видами и формами коммуникативно целесообразной речи в разнообразных моделируемых речевых сферах и коммуникативно-речевых условиях общения.

Реализация названной цели осуществляется в процессе усвоения студентами системы языковых, стилистических, коммуникативных, этико-речевых и риторических норм литературного языка, свойственных деловому общению. Для реализации цели изучения дисциплины студенты овладевают стилистической системой (стилистическими средствами, типологией стилистических окрасок, функциональными стилями) в процессе восприятия, анализа и продуцирования речевых произведений делового характера.

Изучаемая студентами учебная дисциплина предназначена для усвоения и формирования системы знаний о разных сторонах речевой деятельности в сфере делового общения. Содержанием практических занятий предусматривается приобретение студентами определённых практических навыков по созданию текстовых сообщений официально-делового стиля. Таким образом, курс предназначен для совершенствования коммуникативно-речевых умений будущих бакалавров-экономистов в профессиональной области их деятельности, вследствие чего он реализует как системно-структурный, так и функциональный подход к изучению системы профессиональных речеведческих знаний и приобретению речеведческих умений и навыков, необходимых в деловом общении.



## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- способы создания устных и письменных текстов разных стилей и жанров, нормы официально-деловой письменной речи и стандартные виды и разновидности служебных документов (УК-4; 3-6.1).

Уметь:

- вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку полученной информации, соблюдать правила речевого этикета (УК-4; У-6.1).

Владеть:

- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи (УК-4; В-6.1).

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<b>Раздел I. Культура речи как учение и как качество</b>
2.	<i>Тема 1.</i> Культура речи в её нормативном, коммуникативном и этическом аспектах.
3.	<i>Тема 2.</i> Учение о нормах литературного языка: языковая норма; типы языковых норм; место стилистических норм в системе норм литературного языка.
4.	<i>Тема 3.</i> Речевая ошибка. Типы речевых ошибок. Место стилистических ошибок в системе речевых ошибок.
5.	<i>Тема 4.</i> Учение о коммуникативных качествах речи: коммуникативные качества речи; антикачества речи (нарушения качеств речи).
6.	<i>Тема 5.</i> Этический аспект культуры речи: этико-речевые нормы и этико-речевые ошибки, речевой этикет, формулы речевого этикета.
7.	<b>Раздел II. Деловое общение</b>
8.	<i>Тема 1.</i> Введение в курс; основные понятия раздела
9.	<i>Тема 2.</i> Деловое общение и его особенности. Вербальные и невербальные средства делового общения.
10.	<i>Тема 3.</i> Факторы делового общения. Этапы делового общения. Деловое общение и коммуникативные барьеры. Типы коммуникативных барьеров.
11.	<i>Тема 4.</i> Устные речевые формы (жанры) делового общения и их особенности.
12.	<i>Тема 5.</i> Письменные речевые формы (жанры) делового общения и их особенности
13.	<i>Тема 6.</i> Речевой этикет в деловом общении. Национальные особенности этикетного общения.
14.	<i>Тема 7.</i> Конфликты в деловом общении: причины и типы конфликтов, методы и приёмы разрешения конфликтов. Словесная агрессия и пути её разрешения.

## 4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.07 Политология (72 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель курса – дать будущему специалисту первичные политические знания, которые послужат теоретической базой для осмысления социально-политических процессов, усвоения политических ценностей, выработки личной позиции и осознания своей ответственности как гражданина.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- базовый понятийный аппарат политической науки; основные этапы генезиса политологии как научной дисциплины (УК-10; 3-7.1);
- основные методологические подходы и парадигмы политологии, систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества; основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано

обеспечить функционирование общества; основные подходы и методы анализа публичной политики (ОПК-2; 3-7.2).

Уметь:

- анализировать особенности политических систем и функционирования политических институтов (УК-10; У-7.1);
- критически оценивать теоретические подходы политической науки, выявлять взаимосвязи и закономерности политического процесса (ОПК-2; У-7.2).

Владеть (иметь опыт):

- работы с первоисточниками по темам курса (УК-10; В-7.1);
- анализа нормативных правовых актов и других документов; поиска, обработки и анализа информации (ОПК-2; В-7.2).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел I. Введение в политологию.
2.	Политическая наука: объект, предмет, методы, функции
3.	История политических учений
4.	Раздел II. Институциональные аспекты политики.
5.	Политическая власть: понятие, структура
6.	Политическая система и гражданское общество
7.	Государство как политический институт
8.	Политические режимы.
9.	Политические партии и партийные системы
10.	Избирательные системы
11.	Политическое лидерство. Политические элиты.
12.	Раздел III. Политические отношения и процессы
13.	Политический процесс и политическое участие в условиях политической модернизации
14.	Политические конфликты и кризисы
15.	Политическая идеология
16.	Политическая культура
17.	Раздел IV. Мировая политика и международные отношения
18.	Теория и практика международных отношений
19.	Особенности мирового политического процесса в новой геополитической ситуации
20.	Раздел V. Прикладная политология
21.	Политические технологии
22.	Политический Анализ и прогнозирование

4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Б1.О.08 Основы социального государства и гражданское общество (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

«Основы социального государства и гражданское общество» состоит в раскрытии генезиса социального государства и гражданского общества, в выявлении функций, источников и ресурсов его существования.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы функционирования социального государства; сущность и принципы формирования гражданского общества; основные представления о моделях взаимодействия государства и гражданского общества; традицию практики гражданской политики, гражданского самоуправления и общественности в истории Российского государства и в настоящее время (УК-3; 3-8.1).

Уметь:

- использовать основные направления и приоритеты социальной политики государства при анализе социальных проблем населения; анализировать общественные ситуации, процессы, явления на основе знаний о функционировании социального государства и формировании гражданского общества (УК-3; У-8.1).

Владеть:

- системой понятий, позволяющих характеризовать социальное государство и гражданское общество (УК-3; В-8.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1 Основы социального государства
2.	Тема 1. Понятие, сущность и принципы социального государства. Цели, приоритеты социального государства и механизмы его функционирования.
3.	Тема 2. Правовая и экономическая основа социального государства. Деятельность международных организаций по формированию норм социальной ориентации
4.	Тема 3. Социальное партнерство как метод регулирования социально-трудовых отношений
5.	Тема 4. Социальная политика социального государства: основные цели, направления и модели.
6.	Раздел 2 Гражданское общество
7.	Тема 5. Основные методологические подходы в исследовании гражданского общества
8.	Тема 6. Теория гражданского общества в истории политических учений.
9.	Тема 7. Концептуализация понятия гражданского общества в теориях политологов 20 века.
10.	Тема 8. Гражданская политика и формы её проявления в истории Российского государства.
11.	Тема 9. Проблемы формирования социального государства и гражданского общества в современной России

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Б1.О.09 Культурология (72 ч.)**

##### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Основной целью дисциплины является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования культуры в обществе, формирование широкого спектра ценностных ориентаций, воспитание терпимости и уважения к системам идеалов и ценностей другого культурного типа.

##### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- закономерности возникновения и развития культуры и ключевые положения основных теоретических концепций культуры; основные этапы развития мировой и отечественной культуры; основные категории и концепции, связанные с изучением человека в системе культурных и социальных отношений (УК-5; З-9.1).

Уметь:

- аргументировано обсуждать специфику региональной культурной среды; анализировать различные социокультурные факты, нормы, ценности и отношения (УК-5; У-9.1).

Владеть:

- базовым категориально-понятийным аппаратом дисциплины; принципами и критериями культурологического анализа (УК-5; В-9.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<i>Тема 1.</i> Культурология в системе гуманитарного знания
2.	<i>Тема 2.</i> Сущность и основные функции культуры.
3.	<i>Тема 3.</i> Структура культуры.
4.	<i>Тема 4.</i> Этническая и региональная типология культур
5.	<i>Тема 5.</i> Массовая и элитарная культура
6.	<i>Тема 6.</i> Культурогенез и динамика культуры
7.	<i>Тема 7.</i> Историческая типология культур
8.	<i>Тема 8.</i> Особенности русской культуры
9.	<i>Тема 9.</i> Культура личности
10.	<i>Тема 10.</i> Культура в современном мире

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.10 Особенности взаимодействия с лицами с ОВЗ (36 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Основной целью дисциплины является приобретение студентами знаний в сфере работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, закономерностях и механизмах их адаптации в обществе.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья (УК-9; 3-10.1).

Уметь:

- при социальном взаимодействии и командной работе уметь устанавливать межличностное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (УК-9; У-10.1).

Владеть:

- навыками установления контакта при межличностном взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья (УК-9; В-10.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<i>Тема 1.</i> Инвалидность как социальное явление и актуальная проблема современности
2.	<i>Тема 2.</i> Правовой статус лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
3.	<i>Тема 3.</i> Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
4.	<i>Тема 4.</i> Социальная среда жизнедеятельности лиц с ограниченными возможностями и инвалидов
5.	<i>Тема 5.</i> Социальная поддержка инвалидов
6.	<i>Тема 6.</i> Технологии работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
7.	<i>Тема 7.</i> Интеграция инвалидов в общество
8.	<i>Тема 8.</i> Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда»

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.11 Информатика (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью дисциплины «Информатика» является формирование у обучающихся фундамента современной информационной культуры и обеспечение устойчивых навыков

работы на персональном компьютере (ПК) с использованием современных информационных и коммуникационных технологий.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- общие представления об информатике как науке, информационных технологиях; методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации (ОПК-5; З-11.1).

Уметь:

- использовать основные навыки работы с компьютером, в том числе в глобальных сетях (ОПК-5; У-11.1).

Владеть:

- навыками использования персональным компьютером для оформления документов, обработки данных, подготовки презентаций, ведения деловой переписки (ОПК-5; В-11.1).

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел I. Введение в информатику
2.	Тема 1. Информация и информатика
3.	Тема 2. Данные и их кодирование
4.	Тема 3. Математические основы ЭВМ
5.	Тема 4. Логические основы ЭВМ.
6.	Раздел II. Аппаратные средства реализации информационных процессов
7.	Тема 1. Архитектура ЭВМ
8.	Тема 2. Аппаратное обеспечение ЭВМ
9.	Раздел III. Программные средства реализации информационных процессов
10.	Тема 1. Программное обеспечение ЭВМ
11.	Тема 2. Операционная система Windows
12.	Тема 3. Технологии обработки текстовой информации
13.	Тема 4. Технологии обработки числовой информации
14.	Тема 5. Презентации в программе PowerPoint
15.	Раздел IV. Локальные и глобальные сети ЭВМ
16.	Тема 1. Локальные сети ЭВМ
17.	Тема 2. Глобальные сети ЭВМ

## 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.О.12 Информационные технологии (72 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью дисциплины «Информационные технологии» является получение студентами теоретических знаний по организации автоматизированной обработки экономической информации на различных предприятиях и в организациях.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- расширенные возможности табличного редактора MS Excel (ОПК-5; З-12.1);
- технические и программные средства реализации информационных процессов (ОПК-6; З-12.2).

Уметь:

- эффективно применять инструменты и функции MS Excel (ОПК-5; У-12.1);
- пользоваться электронной почтой, современными техническими средствами и информационными технологиями (ОПК-6; У-12.2).

Владеть:

- навыками решения аналитических и исследовательских задач и использованием встроенных функций в табличном редакторе MS Excel (ОПК-5; В-12.1);
- навыками использования современного прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности (ОПК-6; В-12.2).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<b>Раздел 1. Автоматизация экономических процессов</b>
2.	Тема 1. Архитектура экономических информационных систем
3.	Тема 2. Информационное обеспечение ЭИС
4.	Тема 3. Программное обеспечение ЭИС
5.	Тема 4. Технологические процессы в ЭИС
6.	Тема 5. Технология проектирования ЭИС
7.	<b>Раздел 2. Экономические информационные системы</b>
8.	Тема 1. Объектно-ориентированные ИС
9.	Тема 2. Интеллектуальные информационные системы и технологии
10.	Тема 3. Сетевые технологии

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.13 Основы правотворческой деятельности (108 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью дисциплины «Основы правотворческой деятельности» является получение студентами знаний о правотворческом процессе, его видах, принципах, стадиях на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- особенности законодательного процесса в отношении отдельных видов законов (ОПК-1; 3-13.1);
- правовые основы, принципы, виды нормотворчества в современной России (ОПК-4; 3-13.2).

Уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения (УК-2; У-13.1);
- выявлять закономерности и особенности правотворческой деятельности, осуществляемой на всех уровнях публичной власти: федеральном, региональном и местном (ОПК-1; У-13-2);
- применять полученные знания для использования в процессе правотворческой деятельности и проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов (ОПК-4; У-13.3).

Владеть (иметь опыт):

- организации самостоятельной работы по подготовке нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы их проектов (ОПК-1; В-13.1);
- приемами публичной дискуссии по вопросам нормотворчества (ОПК-4; В-13.2).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Сущность правотворческой деятельности

2.	Тема 2. Система нормативных правовых актов Российской Федерации
3.	Тема 3. Правотворческая деятельность государственных органов по принятию федеральных нормативных правовых актов
4.	Тема 4. Правотворческий процесс в субъектах Российской Федерации
5.	Тема 5. Правотворческий процесс в муниципальных образованиях

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.14 Экономическая теория (216 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель учебной дисциплины вооружить будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- анализа современных экономических событий в своей стране и за ее пределами, основных тенденций социально – экономического развития общества;
- поиска и использования информации, необходимой для ориентации в текущих проблемах экономики;
- выражения и аргументации своей позиции по экономическим вопросам;
- прогнозирование будущих вариантов экономического развития общества.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные документы, регламентирующие экономическую деятельность (УК-2; 3-14.1);
- базовые экономические категории, необходимые для анализа деятельности в различных областях жизнедеятельности (УК-10; 3-14.2).

Уметь:

- выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2; У-14.1);
- рассчитывать основные показатели эффективности деятельности хозяйствующего субъекта (УК-10; У-14.2).

Владеть:

- опытом анализа экономических проектов с помощью методов и приемов стандартных теоретических моделей (УК-10; В-14.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1. Введение в экономику
2.	Раздел 2. Микроэкономика
3.	Раздел 3. Макроэкономика
4.	Раздел 4. Введение в экономику
5.	Тема 1. Экономика: наука, практика, политика.
6.	Тема 2. Основные проблемы экономического развития
7.	Раздел 5. Микроэкономика
8.	Тема 1. Рыночная система. Спрос и предложение.
9.	Тема 2. Поведение потребителя в рыночной экономике.
10.	Тема 3. Поведение производителя в рыночной экономике.
11.	Тема 4. Рынки факторов производства.
12.	Тема 5. Рыночные структуры.
13.	Тема 6. Правительство как экономический агент
14.	Раздел 6. Макроэкономика
15.	Тема 1. Основные макроэкономические показатели.
16.	Тема 2. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения.
17.	Тема 3. Экономические циклы.

18.	Тема 4. Экономический рост и развитие.
19.	Тема 5. Денежное обращение.
20.	Тема 6. Фискальная политика.
21.	Тема 7. Мировая экономика.
22.	Тема 8. Переходная экономика.

4. Форма промежуточного контроля: зачет, курсовая работа, экзамен

### **Б1.О.15 Конституционное право (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели освоения дисциплины – изучение и усвоение студентами знаний о принципах и основных нормах конституционного права, а также выработка навыков применения полученных знаний в практической деятельности по реализации и защите конституционных прав самих студентов и их будущих клиентов. Важность и актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что конституционное право, регулирующее важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- принципы общественного и государственного устройства России (ОПК-2; З-15.1);
- основные нормативные правовые акты конституционного права России (ОПК-3; З-15.2).

Уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые конституционные нормы (ОПК-2; У-15.1);
- оперировать понятиями и категориями конституционного, административного и служебного права (ОПК-3; У-15.2).

Владеть:

- представлениями о субъектах и объектах конституционного права на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2; В-15.1);
- терминологическим аппаратом конституционного права (ОПК-3; В-15.2).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема №1 Конституционное право как отрасль права
2.	Тема №2 Основные этапы развития конституционного права РФ
3.	Тема №3 Конституционный статус Президента РФ
4.	Тема №4 Федеральное Собрание РФ
5.	Тема №5 Правительство РФ
6.	Тема №6 Судебная система РФ
7.	Тема №7 Права и свободы человека и гражданина
8.	Тема №8 Гражданство РФ
9.	Тема №9 Федеративное устройство РФ
10.	Тема №10 Республика Хакасия в составе РФ
11.	Тема №11 Местное самоуправление в РФ
12.	Тема №12 Избирательное право РФ

4. Форма промежуточного контроля: экзамен



## **Б1.О.16 Государственная и муниципальная служба (216 ч.)**

### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель - выявление функций государственной службы как социального института по отношению к другим институтам государства и общества, анализ ролей, которые играют государственные служащие в соответствии с их статусом и предписанными им образцами поведения, общественные потребности, воздействующие на характер отношений государственных служащих, типов их поведения, норм и ценностей государственной службы в различных условиях.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы (ОПК-3; 3-16.1).

Уметь:

- использовать правоприменительную практику в области государственной и муниципальной службы (ОПК-3; У-16.1).

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами (ОПК-3; В-16.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность
2.	Тема 1. Цели, задачи и функции государственной гражданской службы
3.	Тема 2 Система государственной службы: понятие, основные принципы построения, виды, их взаимосвязь
4.	Модуль 2 Правовой статус государственного и муниципального служащего
5.	Тема 1. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы
6.	Тема 2. Правовой статус государственного и муниципального служащего
7.	Модуль 3 Поступление на государственную и муниципальную службы, ее прохождение и прекращение
8.	Тема 1. Понятие, порядок и этапы прохождения государственной гражданской службы
9.	Тема 2. Государственная должность и должность гражданской службы: понятия, их квалификация
10.	Тема 3 Деятельность кадровой службы государственного органа
11.	Модуль 4 Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного (муниципального) служащего
12.	Тема 1. Конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его урегулирования
13.	Тема 2 Особенности муниципальной службы в Российской Федерации

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет, курсовая работа, экзамен

## **Б1.О.17 Основы государственного и муниципального управления (216 ч.)**

### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель - сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- институты государственной и местной власти, их взаимодействия, принципы построения, состав и содержание функций управления; организацию государственного управления (ОПК-5; З-17.1).

Уметь:

- применять информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач (ОПК-5; У-17.1).

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) (ОПК-5; В-17.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Введение в государственное и муниципальное управление
2.	Тема 1 Государственное и муниципальное управление: социальная деятельность, отрасль знания, учебная дисциплина
3.	Тема 2 Государство как управляющая система
4.	Модуль 2 Система управления. Территориальные уровни публичного управления
5.	Тема 1. Ветви власти в системе государственного и муниципального управления
6.	Тема 2. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление
7.	Модуль 3 Государственное и муниципальное управление: функциональный аспект
8.	Тема 1. Основные функции государства
9.	Тема 2. Основные функции местного самоуправления
10.	Модуль 4 Формы государственного управления
11.	Тема 1. Контроль и ответственность в системе государственного и муниципального управления
12.	Тема 2. Административные реформы как средство улучшения эффективности государственного и муниципального управления

4. Форма промежуточного контроля: зачет, курсовая работа, экзамен

### **Б1.О.18 Основы управления государственной и муниципальной собственностью (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – формирование у студентов знаний в сфере управления государственной и муниципальной собственностью.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- сущность, содержание и принципы управления государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд (ОПК-6; З-18.1).

Уметь:

- разбираться в формировании государственной политики в отношении собственности в соответствии с поставленными целями и задачами (ОПК-6; У-18.1).

Владеть (иметь опыт):

- анализа использования собственности и возможностью управления ресурсами территорий (ОПК-6; В-18.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Цели, принципы управления государственной собственностью.
2.	Тема 2. Формы и уровни собственности.
3.	Тема 3. Концептуальные основы построения системы управления государственной собственностью
4.	Тема 4. Правила разработки и утверждения программ деятельности для федеральных унитарных предприятий.
5.	Тема 5. Способы управления муниципальным имуществом
6.	Тема 6. Аренда и концессия муниципального имущества
7.	Тема 7. Понятие и значение приватизации

4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

### **Б1.О.19 Государственные и муниципальные финансы (180 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Основной целью учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является овладение студентами формами, методами и инструментами управления финансовыми потоками и реализации финансовой политики на уровне Федерации, субъекта Федерации и муниципального образования; привитие практических навыков и системных знаний в сфере организации бюджетного процесса, страхования, межбюджетных отношений, инвестиций, сбалансированности бюджетов разных уровней, операций с ценными бумагами и др.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд (ОПК-6; 3-19.1).

Уметь:

- управлять государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (ОПК-6; У-19.2).

Владеть:

- навыками осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд (ОПК-6; В-19.3).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Сущность и функции финансов
2.	Тема 2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований: понятие, роль и методы
3.	Тема 3. Понятие местного бюджета. Виды местного бюджета
4.	Тема 4. Бюджетный процесс
5.	Тема 5. Доходы и расходы бюджета
6.	Тема 6. Финансовый баланс муниципального образования
7.	Тема 7. Система налогов, формирующих государственный и муниципальный бюджеты

4. Форма промежуточного контроля: зачет, экзамен

### **Б1.О.20 Документационное обеспечение управления (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели: формирование профессиональной компетентности через освоение современных технологий делопроизводства, документооборота и деловой переписки.

Учебные задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты должны:

- ознакомиться с базовыми понятиями и моделями, изучаемыми в делопроизводстве, документообороте и деловой переписке;
- выработать навыки документной коммуникации в устной и письменной форме, оформления документов, решения тестов для проверки усвоения базовых понятий;
- проявить интерес к документообороту и делопроизводству, продемонстрировать их полезность для профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основных принципов и законодательного регулирования документального отражения деятельности организации, классификации документов построения эффективного документооборота, в т.ч. электронного, программного обеспечения в области электронного документооборота (УК-1; 3-54.1).

Уметь:

- использовать компьютер и пакеты стандартных программ как средство управления информационными потоками в организации, разработать и оформить, систематизировать управленческие документы организации (УК-1; У-54.1).

Владеть:

- опытом организации документооборота в организации (УК-1; В-54.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<i>Раздел I. Основы работы с документами в организации (базовый модуль №1)</i>
2.	<i>Тема 1. Документная коммуникация и классификация документов</i>
3.	<i>Тема 2. Системы документации</i>
4.	<i>Тема 3. Управление документацией в организации: история и современность</i>
5.	<i>Раздел II. Деловая переписка (базовый модуль №2)</i>
6.	<i>Тема 4. Реквизиты управленческого документа</i>
7.	<i>Тема 5. Официально-деловой стиль</i>
8.	<i>Тема 6. Правила составления и оформления управленческих документов</i>
9.	<i>Раздел III. Организация документооборота (базовый модуль №3)</i>
10.	<i>Тема 7. Производство и обработка документов</i>
11.	<i>Тема 8. Экспертиза ценности документов и хранение управленческих документов</i>
12.	<i>Тема 9. Поиск и использование документов. Информационные технологии в ДОУ</i>

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.О.21 История государственного управления (180 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель изучения данной дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления об истории становления и эволюции государственного управления в России; основных этапах формирования государственного аппарата, его функциях и структурных звеньев с учетом особенностей развития российского общества и национальных моделей власти управления; формирование у обучающихся обзорного представления об истории развития государственного управления развитых зарубежных стран; формирование теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей

ситуации в области государственного и муниципального управления с учетом исторического опыта.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- особенности становления и преобразования регионального и местного управления в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5; 3-21.1).

Уметь:

- сравнивать и анализировать последствия реформ государственного управления в истории, оценивать условия и итоги реформирования современной действительности (УК-5; У-21.1).

Владеть:

- навыками воспринимать межкультурное разнообразие общества (УК-5; В-21.1).

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	1 Государственность Древней Руси: исторические особенности формирования и эволюции институтов власти и управления в IX – XV вв.
2.	Тема 1. Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX-XI вв.)
3.	Тема 2. Государственное управление в древнерусских княжествах XII- нач. XIII вв.
4.	2 Становление российской государственности XV - XVI вв.
5.	Тема 1. Образование единого Российского государства и формирование общегосударственных органов управления
6.	Тема 2. Государственный аппарат России 16 в.
7.	3 Эволюция системы государственного управления в XVII в.
8.	Тема 1. Разрушение российской государственности в период Смутного времени (конец XVI - нач. XVII вв.)
9.	Тема 2. Преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII в.
10.	4 Государственное управление в XVIII в
11.	Тема 1. Политические реформы Петра I
12.	Тема 2. Государственное и региональное управление в середине и во 2 пол. XVIII в.
13.	5 Государственный аппарат Российской империи в XIX в.
14.	Тема 1. Российская государственность в 1 пол. XIX в.
15.	Тема 2. Реформы и контрреформы государственного управления в России во 2 пол. XIX в.
16.	6 Государственное и региональное управление Российской империей в XX в.
17.	Тема 1. Эволюция российской государственности в нач. XX в.
18.	Тема 2. Государственное управление в России в период буржуазно – демократической республики (март – октябрь 1917г)
19.	7 Становление государственного управления в послереволюционный период
20.	Тема 1. Возникновение Советского государства и формирование его аппарата
21.	Тема 2. Образование СССР. Государственное управление в 20-30-х гг.
22.	8 Формирование административно – командной системы государственного управления (1929 – нач. 1950гг.)
23.	Тема 1. Система государственного устройства в 30-40-х годах
24.	Тема 2. Государственное управление в годы ВОВ (1941-1945 гг.)
25.	9 Советская государственность в 1950- 1991 гг.
26.	Тема 1. Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е гг.
27.	Тема 2. Государственный аппарат в годы перестройки (1985-1991гг.)
28.	10 Становление современной системы государственного управления
29.	Тема 1. Предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления
30.	Тема 2. Государственно – политическое развитие Российской Федерации в 90-х гг. X

## 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.О.22 Государственные и муниципальные закупки (108 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины «Государственные и муниципальные закупки» – дать студентам представление о технологиях, функциях и месте государственных закупок в системе государственного управления.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- этапы развития законодательства в изучаемой сфере (ОПК-6; З-22.1).

Уметь:

- осуществлять самостоятельный поиск и анализ действующего законодательства разрабатывать пакет распорядительных документов, необходимый при осуществлении государственных и муниципальных закупок (ОПК-6; У-22.1).

Владеть:

- навыками самостоятельного поиска и критического анализа правовой информации о закупочном процессе (ОПК-6; В-22.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
2.	Тема 2. Нормативно-правовая база размещения государственных и муниципальных заказов
3.	Тема 3. Процедуры размещения государственных и муниципальных заказов
4.	Тема 4. Государственные и муниципальные контракты
5.	Тема 5. Организация и практика контроля за размещением государственных и муниципальных заказов

#### 4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

### **Б1.О.23 Электронное правительство (72 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью дисциплины является изучение системы, принципов, методов и содержания основных направлений деятельности электронного правительства России, а также изучение возможностей и перспектив перехода от бумажного документооборота к электронному на основе современных информационных технологий.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- особенности организации рабочего места госслужащего с учетом требований информационной безопасности. Особенности работы единой системы идентификации и аутентификации (ОПК-5; З-23.1);
- принципы работы электронного правительства с учетом требований к идентификации и аутентификации, особенности подключения к единому реестру данных (ОПК-8; З-23.2).

Уметь:

- применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг (ОПК-5; У-23.1);
- использовать основные средства использования электронных ресурсов для поддержки работы порталов органов государственной власти (ОПК-8; У-23.2).

Владеть (иметь опыт):

- навыками использования и внедрения, анализа технологий, применяемых в органах государственной власти (ОПК-5; В-23.1);

- использования возможностей стандартных пакетов прикладных программ для организации защиты информации (ОПК-8; В-23.2).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Концепция, структура и правовое регулирование «электронного правительства»
2.	1.Понятие «Электронное правительство»: происхождение и развитие понятия, и наиболее известные варианты его применения
3.	2.Цель электронного правительства России. Направления электронного правительства
4.	3.Управление формированием и развитием электронного правительства в рамках РФ и субъекта РФ
5.	Модуль 2 Электронное правительство как часть электронной государственной программы РФ «Информационное общество»
6.	1.Правовое регулирование и этапы создания электронного правительства
7.	2. Государственная программа РФ «Информационное общество» и пути ее реализации
8.	Модуль 3 Электронное правительство и электронный документооборот, электронная подпись
9.	1.Электронный документооборот как важная задача электронного правительства
10.	2.Доступ к электронным документам. Хранение электронных документов.
11.	3.Правовое регулирование отношений в области использования электронных подписей
12.	Модуль 4 Структура и система управления системой «Электронного правительства»
13.	1.Понятие «Электронная демократия». Мировой опыт электронной демократии: в США, Западноевропейских странах и странах Востока, Российской Федерации
14.	2.Электронное правительство как информационно-коммуникативный метод совершенствования системы управления.
15.	3.Информационно-коммуникативные технологии как инструмент формирования управленческих решений в органах власти и управления

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Б1.О.24 Теория менеджмента (180 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью является формирование у студентов целостного системного представления о теории и практике менеджмента для последующего успешного управления организациями.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- виды организационно-управленческих решений и виды ответственности, стратегические и тактические планы в сфере менеджмента (ОПК-2; 3-24.1).

Уметь:

- реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции (ОПК-2; У-24.1).

Владеть (иметь опыт):

- организации деятельности малой группы для решения управленческих задач (ОПК-2; В-24.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Сущность, содержание, особенности современного менеджмента
2.	Менеджер и его роль в организации
3.	Эволюция менеджмента
4.	Организация как объект управления
5.	Миссия и цели организации
6.	Методы управления
7.	Управленческое решение

8.	Типы организационных структур управления
9.	Лидерство и руководство
10.	Контроль в организации
11.	Самоменеджмент

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.О.25 Методы принятия управленческих решений (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- современные подходы и технологии управленческих решений (ОПК-2; 3-25.1).

Уметь:

- реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции (ОПК-2; У-25-1).

Владеть:

- навыками принятия обоснованных управленческих решений, выявления факторов, влияющих на процессы выработки принятия и реализации управленческих решений в условиях динамично развивающейся среды (ОПК-2; В-25.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	1 Теоретические основы разработки управленческого решения
2.	Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения
3.	Тема 2. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования.
4.	Тема 3. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения.
5.	Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения
6.	2 Организация и контроль исполнения управленческого решения
7.	Тема 1. Организация и контроль выполнения управленческого решения

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.О.26 Административное право (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель - формирование целостного представления о месте и роли административного права в системе права Российской Федерации; об организации государственного управления в Российской Федерации; о системе, структуре и компетенции органов исполнительной власти, а также подготовка к деятельности, направленной на реализацию административно-правовых норм.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- механизм и способы обеспечения законности в сфере государственного управления (ОПК-1; 3-26.1);
- содержание законов, регулирующих административные правоотношения, направленные на совершенствование политической системы общества, развитие демократических начал в управлении государством (ОПК-3; 3-26.2).



Уметь:

- применять нормы административного законодательства в конкретных практических ситуациях (ОПК-1; У-26.1);
- анализировать новейшие законодательные акты и научные исследования проблем административного права (ОПК-3; У-26.2).

Владеть:

- навыками реализации административного законодательства, его толкования и применения в точном соответствии с законом, а также умения ориентироваться в его постоянно меняющемся нормативном массиве для задач избранной профессиональной специализации (ОПК-1; В-26.1);
- приемами профессионального анализа и разрешения практических задач в области административного права в системе государственного и муниципального управления (ОПК-3; В-26.2).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	МОДУЛЬ №1 Введение в административное право
2.	Тема №1 Предмет, метод и система административного права
3.	Тема №2 Административно-правовые нормы и отношения
4.	Тема №3 Субъекты административного права
5.	МОДУЛЬ №2 Методы и формы деятельности исполнительной власти
6.	Тема №4 Административная (исполнительная) власть: понятие, структура и функции
7.	Тема №5 Методы осуществления исполнительной власти
8.	Тема №6 Формы деятельности исполнительной власти
9.	Тема №7 Административные акты
10.	Тема №8 Законность как принцип деятельности исполнительной власти
11.	МОДУЛЬ №3 Административно-правовое принуждение
12.	Тема №9 Принуждение по административному праву и его значение. Меры пресечения
13.	Тема №10 Административная ответственность граждан
14.	Тема №11 Состав административного правонарушения
15.	Тема №12 Административные взыскания
16.	Тема №13 Принципы применения административных взысканий
17.	Тема №14 Производство по делам об административных правонарушениях
18.	Тема №15 Стадии производства по делам об административных правонарушениях
19.	Тема №16 Применение мер административного принуждения к коллективным субъектам административного права
20.	МОДУЛЬ №4 Административно-правовое регулирование отдельных сфер и отраслей деятельности исполнительной власти
21.	ТЕМА №17 Административно-правовые основы управления внутренними делами
22.	ТЕМА №18 Полиция в России
23.	ТЕМА №19 Административно-правовые основы обеспечения государственной безопасности
24.	ТЕМА №20 Административно-правовые основы обороны

4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Б1.В.01 Деловая и управленческая риторика (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель: формирование коммуникативной компетентности студентов, т.е. умения пользоваться средствами языка с учетом норм и требований, предъявляемых к общению профессиональной сферой речевой деятельности, в которой оно реализуется.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия риторики, в частности деловой риторики, этапы подготовки выступления, специфику делового общения (УК-4; 3-27.1).

Уметь:

- готовить публичное выступление в соответствии с видом и жанром, применять навыки эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях делового общения (УК-4; У-27.1).

Владеть (иметь опыт):

- подготовки публичного выступления и делового общения (УК-4; В-27.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1. Теоретические основы риторики
2.	Тема 1. Риторика как наука и искусство речи. Общая и частная риторика
3.	Тема 2. Законы современной общей риторики. Принцип кооперации в общении. Принцип вежливости в коммуникации.
4.	Раздел 2. Античный риторический канон
5.	Тема 1. Античный риторический канон и неориторика.
6.	Тема 2. Оратор и аудитория.
7.	Раздел 3. Публичное выступление.
8.	Тема 1. Типы и виды публичной речи. Риторический жанр. Информационная речь.
9.	Тема 2. Эристика-диалектика-софистика. Вопросно-ответная форма в современной речевой коммуникации. Диалог

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Б1.В.02 Конфликтология (72 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель: теоретическая подготовка слушателей и развитие практических умений в предупреждении и разрешении конфликтов, возникающих в межличностных отношениях и профессиональной деятельности; формирование у слушателей адекватного отношения к восприятию конфликта.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, используемые в рамках исследования конфликтов и переговоров; основные проблемы в управлении конфликтами и организации переговорного процесса (УК-5; З-28.1).

Уметь:

- выделять нарушения норм ведения переговоров (манипуляций, фальсификаций и т.д.); анализировать причины и последствия конфликтов; анализировать стратегии конфликтов и модели переговоров; анализировать основные этапы переговорного процесса (УК-5; У-28.1).

Владеть (иметь опыт):

- в использовании полученных знаний о конфликтах и переговорах в работе с людьми и организации переговорного процесса; применять для решения практических задач знания о видах конфликтов и технологиях конструктивных переговоров (УК-5; В-28.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1. Предмет и методы Конфликтологии.
2.	1.1 История возникновения и основные направления в развитии конфликтологии.
3.	1.2 Предмет и методы конфликтологии.

4.	Раздел 2. Конфликт как социальный феномен общественной жизни.
5.	2.1 Природа конфликтов.
6.	2.1.1 Элементы социального конфликта.
7.	2.1.2. Динамика развития социальных конфликтов.
8.	2.1.3 Классификация (типология) социальных конфликтов.
9.	1.2 Конфликт как свойство социальных систем. Функции социального конфликта.
10.	Раздел 3. Виды конфликтов.
11.	3.1 Внутриличностный конфликт.
12.	3.2 Межличностные конфликты.
13.	3.3 Социально-производственные конфликты.
14.	3.2.1. Экономические конфликты.
15.	3.2.2. Правовые конфликты.
16.	3.2.3. Организационно-управленческие конфликты.
17.	Раздел 4. Основные способы разрешения социальных конфликтов.
18.	4.1 Диагностика конфликта.
19.	4.2 Способы разрешения социальных конфликтов.

#### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.03 Технология трудоустройства и планирования карьеры (72 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели учебной дисциплины: формирование компетентности для будущей профессиональной деятельности путем развития способности к саморазвитию и самосовершенствованию, критической оценки своих достоинств и недостатков, а также осознания социальной значимости своей будущей профессии, формирования высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основы трудового законодательства в сфере трудоустройства, подготовки и дополнительного образования, методики оценки профессиональных компетенций, формы и способы обучения персонала, мотивы трудовой деятельности, имеет представление о видах карьеры, кадровом резерве (УК-6; 3-29.1).

Уметь:

- намечать личные и профессиональные цели, составлять личный карьерный план (УК-6; У-29.1).

Владеть:

- навыками оформления документов, необходимых для трудоустройства (УК-6; В-29.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<i>Раздел 1 Теоретические основы функционирования рынка труда</i>
2.	<i>Тема 1 Механизм функционирования рынка труда</i>
3.	<i>Тема 2 Проблемы занятости и безработицы на региональном рынке труда</i>
4.	<i>Тема 3 Нормативно-правовые основы функционирования рынка труда</i>
5.	<i>Раздел 2 Технологии поиска работы на рынке труда</i>
6.	<i>Тема 4 Этапы процесса трудоустройства</i>
7.	<i>Тема 5 Технология составления резюме и формирования портфолио</i>
8.	<i>Тема 6 Собеседование с работодателем как технология трудоустройства</i>
9.	<i>Раздел 3 Адаптация на работе и планирование карьеры</i>
10.	<i>Тема 7 Проблемы адаптации на новом рабочем месте</i>
11.	<i>Тема 8 Деловая карьера: модели ее построения</i>

#### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.04 Математика (324 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний по алгебре, освоение основных приемов решения практических задач по темам дисциплины, развитие четкого логического мышления.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, определения и инструменты математики и их применение в развитии современного общества (УК-1; 3-30.1).

Уметь:

- логически мыслить, проводить доказательства основных утверждений, устанавливать логические связи между понятиями, самостоятельно решать классические задачи в (УК-1; У-30.1).

Владеть:

- математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (УК-1; В-30.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1. Преобразования матриц и системы линейных уравнений
2.	<i>Тема 1.</i> Матрицы. Матрица и расширенная матрица системы линейных уравнений. Элементарные преобразования матриц. Обратимость элементарных преобразований. Приведение матриц к ступенчатому виду элементарными преобразованиями.
3.	<i>Тема 2.</i> Метод Гаусса решения систем линейных уравнений. Решение систем линейных уравнений со ступенчатой матрицей системы. Общее решение систем линейных уравнений. Главные и свободные неизвестные. Геометрическая интерпретация систем линейных уравнений в случае двух или трех неизвестных. Ненулевые решения однородной системы уравнений.
4.	Раздел 2. Определитель
5.	<i>Тема 3.</i> Определитель и элементарные преобразования. Построение определителя разложением по столбцу. Определитель транспонированной матрицы. Вычисление определителя разложением по строке.
6.	Раздел 3. Линейные пространства
7.	<i>Тема 4.</i> Простейшие следствия аксиом линейного пространства. Подпространство линейного пространства. Простейшие свойства линейно зависимых векторов.
8.	<i>Тема 5.</i> Базис и координаты векторов. Существование базиса конечномерного пространства. Размерность линейного пространства.
9.	Раздел 4. Алгебра матриц
10.	<i>Тема 6.</i> Сумма матриц. Умножение матрицы на число. Произведение матриц. Матричная запись системы уравнений. Свойства арифметических операций над матрицами.
11.	<i>Тема 7.</i> Обратная матрица и формулы Крамера. Построение обратной матрицы элементарными преобразованиями. Преобразование координат при замене базиса.
12.	Раздел 5. Ранг матрицы
13.	<i>Тема 8.</i> Ранг матрицы. Ранг ступенчатой матрицы. Неизменность ранга при элементарных преобразованиях. Теорема о ранге матрицы.
14.	<i>Тема 9.</i> Критерий линейной независимости системы строк (столбцов). Ранг произведения матриц. Определитель произведения матриц.
15.	Раздел 6. Структура множества решений системы линейных уравнений
16.	<i>Тема 10.</i> Векторная запись системы уравнений. Теорема Кронекера-Капелли о совместности системы линейных уравнений. Размерность пространства решений однородной системы линейных уравнений.
17.	<i>Тема 11.</i> Структура множества решений системы линейных уравнений. Теорема о выборе главных и свободных неизвестных.
18.	Раздел 7. Линейные операторы

19.	<i>Тема 12.</i> Матрица линейного оператора. Преобразование матрицы линейного оператора при замене базиса.
20.	<i>Тема 13.</i> Собственные векторы и собственные значения линейного оператора. Приведение матрицы линейного оператора к диагональному виду. Характеристический многочлен линейного оператора. О корнях характеристического многочлена линейного оператора. Свойства собственных векторов с одинаковыми и различными собственными значениями.
21.	Раздел 8. Линейные, билинейные и квадратичные формы
22.	<i>Тема 14.</i> Формула линейного функционала. Матрица билинейной формы. Матрица симметричной билинейной формы. Преобразование матрицы билинейной формы при замене базиса.
23.	Раздел 9. Элементы аналитической геометрии
24.	<i>Тема 16.</i> Прямоугольная система координат на плоскости. Расстояние между точками. Деление отрезка в данном отношении.
25.	<i>Тема 17.</i> Векторы. Равенство векторов. Координаты вектора. Сложение векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора плоскости по двум неколлинеарным векторам. Скалярное произведение векторов.
26.	<i>Тема 18.</i> Общее уравнение прямой на плоскости. Условие параллельности и перпендикулярности прямых. Параметрическое и каноническое уравнения прямой. Расстояние от точки до прямой.
27.	<i>Тема 19.</i> Преобразование координат точки при замене системы координат. Разложение вектора по трем некопланарным векторам. Векторное произведение векторов. Смешанное произведение векторов.
28.	<i>Тема 20.</i> Общее уравнение плоскости. Условие параллельности и перпендикулярности плоскостей. Уравнение прямой в пространстве. Взаимное расположение прямой и плоскости, двух прямых.
29.	Раздел 10. Евклидовы пространства
30.	<i>Тема 21.</i> Скалярное произведение. Неравенство Коши-Буняковского. Неравенство треугольника. Длина вектора и угол между векторами.
31.	<i>Тема 22.</i> Ортогональность векторов. Независимость попарно ортогональных векторов. Ортогональная проекция вектора на подпространство. Построение ортонормированного базиса ортогонализацией произвольного базиса. Матрица скалярного произведения в ортонормированном базисе. Ортогональные матрицы. Геометрическая интерпретация ортогональных матриц.
32.	Раздел 1.1. Введение. Элементы теории множеств и функций
33.	<i>Тема 1.</i> Предмет математического анализа и его роль в экономической теории. Понятие множества и подмножества. Пустое множество. Множество всех подмножеств множества. Операции над множествами. Декартово произведение множеств. Соответствие, отношение, бинарное отношение. Взаимно однозначное соответствие. Эквивалентные множества, счетные и несчетные множества. Примеры
34.	<i>Тема 2.</i> Элементы математической логики: логические символы, утверждение, следствие, прямая и обратная теоремы, необходимые и достаточные условия
35.	<i>Тема 3.</i> Понятие отображения (функции), его области определения и области значений. Элементарные функции. Обратное отображение. Композиция отображений
36.	<i>Тема 4.</i> Множество всех действительных чисел и множество всех точек числовой прямой, эквивалентность этих множеств. Свойства действительных чисел. Подмножества множества действительных чисел. Ограниченные (сверху, снизу) и неограниченные (сверху, снизу) множества. Наибольший (наименьший) элемент множества. Верхняя (нижняя) грань множества. Теорема о существовании верхней (нижней) грани. Понятие окрестности действительного числа (точки) и окрестности с выколотым центром. Понятие предельной точки точечного множества на числовой прямой. Внутренние и граничные точки. Множества плотные в себе, совершенные множества. Открытые и замкнутые множества
37.	Раздел 1.2. Предел и непрерывность функции одной переменной
38.	<i>Тема 5.</i> Примеры последовательностей. Предел числовой последовательности. Существование предела у ограниченной монотонной последовательности. Лемма о вложенных отрезках. Подпоследовательности. Теорема Больцано-Вейерштрасса о выделении сходящейся подпоследовательности. Лемма о существовании предельной точки у ограниченного бесконечного множества на числовой оси
39.	<i>Тема 6.</i> Предел функции одной переменной. Односторонние и двусторонние пределы. Бесконечно малые (бесконечно большие) величины и их связь с пределами функций. Функции одной переменной, не имеющие предела в точке и на бесконечности. Свойства операции предельного перехода. Предельный переход в сложной функции. Первый и второй замечательные пределы. Второй замечательный предел в задаче о начислении процентов. Символы $o$ -малое и $O$ -большое и их использование для раскрытия неопределенностей

40.	<i>Тема 7.</i> Непрерывность функции в точке и на множестве. Односторонняя непрерывность. Точки разрыва и их классификация. Арифметические операции над непрерывными функциями. Непрерывность основных элементарных функций. Непрерывность сложной функции. Верхняя (нижняя) грань, глобальный максимум (минимум) функции в ее области определения. Теоремы Вейерштрасса и Больцано-Коши о непрерывной на отрезке функции. Теорема о существовании и непрерывности обратной функции у строго монотонной функции, непрерывной на отрезке. Равномерная непрерывность функции и теорема Кантора
41.	Раздел 3. Производная и дифференциал функции одной переменной
42.	<i>Тема 7.</i> Понятие производной функции одной переменной. Геометрическая и экономическая интерпретации производной. Уравнение касательной. Понятие о предельной полезности продукта и предельной производительности ресурса. Понятие об эластичности функции. Понятие дифференцируемой функции. Необходимое и достаточное условие дифференцируемости. Связь непрерывности и дифференцируемости функции одной переменной. Производная суммы, произведения, частного, сложной и обратной функции. Дифференцирование функций, заданных параметрически. Производные основных элементарных функций
43.	<i>Тема 8.</i> Понятие дифференциала функции одной переменной. Геометрическая интерпретация дифференциала. Свойства дифференциала. Инвариантность формы первого дифференциала
44.	<i>Тема 9.</i> Производные и дифференциалы высших порядков функции одной переменной и их свойства. Иллюстрация экономического смысла второй производной
45.	Раздел 14. Исследование дифференцируемых функций одной переменной
46.	<i>Тема 10.</i> Понятие об экстремумах функции одной переменной. Задача максимизации прибыли фирмы. Локальный экстремум (внутренний и граничный) функции одной переменной. Необходимое условие внутреннего локального экстремума (теорема Ферма). Теоремы о среднем значении (теоремы Ролля, Лагранжа и Коши) и их геометрическая интерпретация
47.	<i>Тема 11.</i> Правило Лопиталя. Формулы Тейлора и Маклорена и их использование для представления и приближенного вычисления значений функций
48.	<i>Тема 12.</i> Достаточное условие строгого возрастания (убывания) функции на интервале. Достаточные условия локального экстремума функции одной переменной
49.	<i>Тема 13.</i> Выпуклые (вогнутые) функции одной переменной. Необходимое и достаточное условие выпуклости (вогнутости). Точка перегиба. Необходимое и достаточное условия точки перегиба
50.	<i>Тема 14.</i> Вертикальные и неvertикальные асимптоты графика функции одной переменной
51.	<i>Тема 15.</i> Исследование функции одной переменной с использованием первой и второй производных и построение ее графика
52.	<i>Тема 16.</i> Определение глобального максимума (минимума) функции одной переменной в области ее определения. Решение задачи максимизации прибыли фирмы в терминах объема выпускаемой продукции, а также в случае одного ресурса
53.	Раздел 15. Множества точек и последовательности в $n$ -мерном пространстве
54.	<i>Тема 17.</i> Множество всех двумерных векторов. Геометрическая и экономическая интерпретация двумерных векторов. $n$ -мерные вектора. Операции сложения $n$ -мерных векторов и их умножения на действительные числа. Свойства этих операций. Скалярное произведение
55.	<i>Тема 18.</i> Понятие $n$ -мерного евклидова пространства. Норма $n$ -мерного вектора и ее свойства. Понятие окрестности точки, окрестности с выколотым центром. Понятие предельной, внутренней и граничной точек точечного множества на плоскости и в $n$ -мерном пространстве. Открытые и замкнутые множества на плоскости и в $n$ -мерном пространстве. Понятие линейной, неотрицательной и выпуклой комбинации точек плоскости и $n$ -мерного пространства
56.	Раздел 16. Функции нескольких переменных
57.	<i>Тема 21.</i> Функции двух переменных. Понятие о множестве (линии) уровня функции двух переменных. Карта множеств уровня функции двух переменных, взаимное расположение линии уровня функции двух переменных. Обобщение на случай функций нескольких переменных Экономические иллюстрации (функции спроса и предложения, функция полезности, производственная функция)
58.	<i>Тема 22.</i> Предел функции нескольких переменных. Арифметические операции над функциями, имеющими конечные предельные значения. Предел функции по направлению. Повторные предельные значения. Теорема о существовании повторного предела
59.	<i>Тема 23.</i> Непрерывность функции нескольких переменных в точке и на множестве. Точки непрерывности и точки разрыва функции. Непрерывность функции в точке и по направлению. Взаимосвязь между непрерывностью функции по совокупности переменных и по каждому отдельному направлению. Арифметические операции над непрерывными функциями. Понятие о сложной функции. Непрерывность сложной функции. Теоремы Вейерштрасса и Больцано-Коши. Равномерная непрерывность
60.	Раздел 17. Дифференцируемые ФНП

61.	<i>Тема 24.</i> Частные производные и частные дифференциалы. Градиент ФНП. Дифференцируемость ФНП. Главная линейная часть приращения ФНП. Полный дифференциал ФНП. Достаточное условие дифференцируемости ФНП. Геометрическая и экономическая интерпретация частных производных. Эластичности. Касательная плоскость к графику ФНП. Дифференцируемость сложных ФНП. Инвариантность формы дифференциала ФНП
62.	<i>Тема 25.</i> Однородные функции. Теорема Эйлера об однородных функциях и ее применение в экономической теории. Производная по направлению. Ортогональность градиента и множества уровня ФНП в точке ее дифференцируемости
63.	<i>Тема 26.</i> Частные производные и дифференциалы порядка выше первого. Теорема о равенстве смешанных частных производных. Формула Тейлора для функций нескольких переменных. Матрица Гессе и гессиан
64.	Раздел 18. Теория неявных функций
65.	<i>Тема 27.</i> Теоремы о существовании и гладкости неявных функций и их геометрическая интерпретация. Формулы для частных производных и дифференциалов неявных функций. Теорема о существовании и гладкости обратной функции как частный случай теоремы о неявной функции
66.	<i>Тема 29.</i> Экстремум ФНП (абсолютный, условный, локальный, глобальный). Необходимое условие локального абсолютного экстремума. Знакоопределенность квадратичной формы. Достаточное условие локального абсолютного экстремума

#### 4. Форма промежуточного контроля: экзамен, экзамен

### **Б1.В.05 Управление проектами (108 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – вооружить студентов системным знанием об основах и содержании проектного управления и сформировать личностную готовность будущих менеджеров реализовывать полученное знание в практической деятельности.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний (ПК-4; З-31.1).

Уметь:

- разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта с использованием современных инновационных технологий (ПК-4; У-31.1).

Владеть:

- методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта (ПК-4; В-31.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью
2.	Тема 1. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.
3.	Тема 2. Сущность и преимущества проектного управления.
4.	Тема 3. Понятие «проект», «управление проектами»
5.	Модуль 2 Анализ основных характеристик проекта. управления проектами
6.	Тема 1. Классификация типов проектов
7.	Тема 2. Требования предъявляемые к проектам и оценка качества проекта
8.	Тема 3. Структуризация проекта
9.	Тема 4. Жизненный цикл проекта
10.	Модуль 3 Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап
11.	Тема 1. Проектный анализ. Разработка бизнес-плана проекта
12.	Тема 2. Появление бизнес-идеи

13.	Тема 3. Формирование концепции проекта
14.	Тема 4. Организация работ на стадии разработки проекта
15.	Модуль 4 Планирование как важная функция управления проектами
16.	Тема 1. Цели, назначение и виды планов
17.	Тема 2. Порядок разработки и состав проектно-сметной документации

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.В.06 Экономика организаций (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов целостных систематизированных знаний о предприятии как основном субъекте хозяйствования современной экономики, организационно-экономических основах его деятельности и развития в современных условиях.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основных понятий, признаков, параметров, свойств, количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды (ПК-2; З-32.1).

Уметь:

- формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-2; У-32.1).

Владеть (иметь опыт):

- расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2; В-32.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Общая характеристика предприятия
2.	Тема 2. Ресурсы производственно-хозяйственной деятельности предприятия
3.	Тема 3. Организация и управление производственно-хозяйственной деятельностью предприятия
4.	Тема 4. Экономический механизм функционирования предприятия

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.В.07 Основы маркетинга (180 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель преподавания дисциплины: дать студентам теоретические знания, научить на практике использованию научно и теоретически обоснованных методов маркетинга, применительно к деятельности современного предприятия.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- особенности применения экономических знаний и моделей в различных сферах деятельности с возможностью интерпретации результатов (ПК-3; З-33.1).

Уметь:

- применять методы сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и юридических лиц (ПК-3; У-33.1).



Владеть:

- навыками, приемами и технологиями обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг (ПК-3; В-33.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Роль маркетинга в экономическом развитии страны
2.	Тема 2. Маркетинговые исследования.
3.	Тема 3. Поведение потребителя в экономике.
4.	Тема 4. Сегментация рынка и диагностика конкурентной среды в системе маркетинга.
5.	Тема 5. Товарная политика в системе маркетинговых решений.
6.	Тема 6. Ценовая политика.
7.	Тема 7. Сбытовая политика фирмы.
8.	Тема 8. Организация коммуникативной политики фирмы.
9.	Тема 9. Планирование маркетинга на предприятии.
10.	Тема 10. Организация деятельности маркетинговой службы на предприятии.

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.В.08 Социология государственного управления (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель – формирование у обучающихся системных представлений о социальных закономерностях управленческой деятельности, возможности ее социологического анализа, раскрытие специфики использования социологической информации в структуре деятельности управляющей и управляемой подсистем.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, категории и определения для решения стратегических и оперативных управленческих задач (ПК-1; З-34.1).

Уметь:

- оценивать и определять пути совершенствования процессов управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов, а также осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1; У-34.1).

Владеть:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти (ПК-1; В-34.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	История социологии менеджмента на Западе и России
2.	Предметная сфера социологии управления
3.	Власть и социальный контроль
4.	Бюрократия, чиновничество, номенклатура
5.	Социальное и организационное пространство
6.	Законы и модели организационного поведения
7.	Каналы вертикальной мобильности
8.	Власть, авторитет и лидерство
9.	Корпоративная культура: определение и структура.
10.	Прикладные социологические исследования
11.	Концепция управления персоналом
12.	Поиск, отбор и набор персонала

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.09 Региональная экономика и управление (288 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины является приобретение студентами базовых профессиональных знаний о методах, уровнях и моделях регионального управления.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития (ПК-2; З-35.1).

Уметь:

- проводить анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления (ПК-2; У-35.1).

Владеть:

- навыками анализа социальных, политических, экономических закономерностей и тенденций развития региона (ПК-2; В-35.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Региональное управление и территориальная организация населения»: понятие и особенности
2.	Тема 2. Политико-правовая основа формирования и функционирования субъектов Российской Федерации
3.	Тема 3. Формы территориальной организации населения
4.	Тема 4. Закономерности территориальной организации расселения и производства
5.	Тема 5. Территориальная организация населения в промышленных районах. Организация транспортной системы
6.	Тема 6. Территориальная организация населения в сельскохозяйственных районах
7.	Тема 7. Основы социально-экономического анализа развития регионов.
8.	Тема 8. Стратегическое планирование как инструмент устойчивого развития муниципального образования
9.	Тема 9. Принципы организации региональных органов государственной власти
10.	Тема 10. Территориальная организация и трансформация экономического пространства

#### 4. Форма промежуточного контроля: зачет, курсовая работа, экзамен

### **Б1.В.10 Государственное регулирование экономики (144 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» является ознакомление с теоретическими и методологическими основами функционирования государства в качестве субъекта регулирования и хозяйствования в современной рыночной экономике.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные принципы, функции и методы количественного и качественного анализа государственного регулирования экономики (ПК-2; З-36.1).

Уметь:

- использовать методы расчета и анализа социально-экономических показателей, применяемых в практике государственного регулирования экономики (ПК-2; У-36.1).

Владеть:

- методами оценки и прогнозирования последствий принятия тех или иных решений в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-2; В-36.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Теоретические воззрения, оказавшие влияние на формирование системы управления экономикой Российской Федерации
2.	Тема 1. Социалистические взгляды на управление экономикой. Теория макроэкономического управления в рыночном государстве
3.	Тема 2. Монетаристское регулирование денежно– кредитных отношений
4.	Модуль 2 Экономическая система как объект государственного регулирования
5.	Тема 1. Понятие и классификация экономических систем
6.	Тема 2. Рынок и границы государственного регулирования экономики Российской Федерации
7.	Модуль 3 Цели и задачи государственного регулирования
8.	Тема 1. Понятие цели. Целевые установки в различных экономических системах
9.	Тема 2. Социально — экономические цели государственного регулирования в РФ
10.	Модуль 4 Объекты и субъекты государственного регулирования экономики
11.	Тема 1. Понятие объектов и субъектов государственного регулирования экономики
12.	Тема 2. Современная структура федеральных органов исполнительной власти РФ
13.	Модуль 5 Прогнозирование и планирование в условиях рынка
14.	Тема 1. Классификация основных методов регулирования экономики
15.	Тема 2. Планирование, его основные виды, принципы и методы
16.	Модуль 6 Государственное целевое программирование и математическое модулирование как инструмент макроэкономического регулирования
17.	Тема 1. Применение программно-целевого метода управления в национальном хозяйстве
18.	Тема 2. Моделирование экономических процессов
19.	Модуль 7 Бюджетно-финансовые и денежно-кредитные методы воздействия на экономику
20.	Тема 1. Роль финансовой системы в регулировании экономики РФ
21.	Тема 2. Банковская система России Государственный долг Российской Федерации и его влияние на экономику страны

### 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

#### **Б1.В.11 Демографическая политика государства (108 ч.)**

##### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель – сформировать у студентов целостное представление об особенностях и закономерностях демографического развития современного мира, особый «демографический» взгляд на народонаселение и факторы, определяющие его динамику, привить практические умения по изучению и характеристике региональных демографических процессов и структур.

##### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные критерии, используемые для количественной и качественной оценки демографических процессов при разработке управленческих решений (ПК-2; З-37.1).

Уметь:

- использовать основные приемы, навыки количественного и качественного анализа при разработке демографических прогнозов, планов социально-экономического развития, оценивать состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти (ПК-2; У-37.1).

Владеть:

- навыками поиска и анализа разнородной информации, полученной из различных источников (ПК-2; В-37.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Демография как отрасль знаний о населении. История развития демографии как науки
2.	Тема 2. Основы демографического анализа
3.	Тема 3. Демографический анализ семьи
4.	Тема 4. Рождаемость и репродуктивное поведение.
5.	Тема 5. Смертность и самосохранительное поведение
6.	Тема 6. Миграция населения
7.	Тема 7. Демографическая политика

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.12 Этика государственной и муниципальной службы (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – сформировать у студентов целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы, навыки их успешного применения в будущей профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- понятие профессиональной этики, ее основные категории, а также формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11; 3-38.1);
- основные теории, требования, принципы и нравственные нормы, присущие системе государственного и муниципального управления (ПК-1; 3-38.2).

Уметь:

- использовать этические нормы в конфликтных ситуациях в рамках своей профессии (УК-11; У-38.1);
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений для организации групповой работы а также осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1; У-38.2).

Владеть:

- техникой общения в процессе ведения деловых бесед и переговоров (УК-11; В-38.1);
- навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, приводящих к конфликту интересов (ПК-1; В-38.2).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Теоретические основы этики государственной и муниципальной службы
2.	Тема 1 Понятие профессиональной этики и ее виды

3.	Тема 2 Взаимосвязь профессиональной этики государственной и муниципальной службы
4.	Тема 3 Нормативное закрепление стандартов поведения государственных и муниципальных служащих
5.	Модуль 2 Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики
6.	Тема 1 Этика и культура служебных отношений в системе государственной и муниципальной службы
7.	Тема 2 Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе
8.	Тема 3 Критические сферы этического регулирования государственной и муниципальной службы.

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.13 Финансовый менеджмент (216 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимости управления финансами, содержания его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные концепции, модели и методы принятия решений в области государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-3; 3-39.1).

Уметь:

- проводить финансовый анализ различного типа, осуществлять выбор инструментов и сроков инвестирования в условиях определенности, а также неопределенности и риска, строить оптимальные портфели инвестиционных проектов, строить модели управления краткосрочными активами и модели финансового планирования, формировать капитальный бюджет (ПК-3; У-39.1).

Владеть:

- технологиями и приемами разработки и реализации управленческие решения и мер регулирующего воздействия (ПК-3; В-39.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Введение в финансовый менеджмент
2.	Тема 2. Теоретические основы финансового менеджмента
3.	Тема 3. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
4.	Тема 4. Управление финансовым обеспечением предпринимательства
5.	Тема 5. Долгосрочная финансовая политика
6.	Тема 6. Краткосрочная финансовая политика

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.В.14 Государственное планирование и прогнозирование (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – формирование системы фундаментальных знаний о понятиях и методах прогнозирования и планирования; приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач государственного и муниципального управления на профессиональном уровне.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- сущность процессов планирования и прогнозирования на разных этапах развития государства, системы рыночных взаимосвязей и социально-экономических условий (ПК-3; З-40.1).

Уметь:

- использовать навыки анализа, планирования и прогнозирования, разработки и выбора методов планирования деятельности хозяйствующих субъектов на различных уровнях принятия управленческих решений (ПК-3; У-40.1).

Владеть (иметь опыт):

- оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-3; В-40.1).

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 Основы государственного прогнозирования и планирования
2.	Тема 1. Сущность, содержание, закономерности, принципы и функции прогнозирования и планирования
3.	Тема 2. Основные методы прогнозирования. Прогнозирование инвестиций.
4.	Модуль 2 Финансовое планирование
5.	Тема 1. Прогнозирование и программное планирование социального развития
6.	Тема 2. Оценка эффективности планов и прогнозов

## 4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

### **Б1.В.15 Управление инновациями в деятельности органов власти (180 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – дать представление о функциях, принципах и методах инновационного менеджмента основных на направлениях оценки эффективности инноваций и инновационной деятельности.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- теоретические и нормативно-правовые основы инновационной деятельности (ПК-4; З-41.1).

Уметь:

- использовать современное программное обеспечение для прогнозирования ожидаемых результатов инновационной деятельности, измерения и регулирования инновационных рисков, оценки эффективности государственных инновационных программ (ПК-4; У-41.1).

Владеть:

- методологией комплексной оценки эффективности инновационной деятельности (ПК-4; В-41.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Научная и инновационная политика РФ
2.	Тема 2 Стратегия социально-экономических инноваций. Сущность и особенности инновационной доктрины.
3.	Тема 3. Технологии поиска инновационных идей
4.	Тема 4. Тенденции и разновидности развития
5.	Тема 5. Подготовка и проведение изменений
6.	Тема 6. Кадровая политика в инновационной экономике

7.	Тема 7. Стратегическое управление инновациями
8.	Тема 8. Финансирование инновационной деятельности

4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.В.16 Основы управления персоналом (252 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель: овладение студентами знаниями о системе управления персоналом, ее особенностях, понимание механизмов ее управления и развитие практических навыков и компетенций по работе в данной области.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникации, лидерства и управления конфликтами (ПК-1; З-42.1).

Уметь:

- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах, а также осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1; У-42.1).

Владеть:

- современным инструментарием управления персоналом (ПК-1; В-42.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	1 Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями
2.	Тема 1. Персонал предприятия как объект управления. Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями
3.	Тема 2. Классификация признаков систем управления персоналом. Концепции управления персоналом.
4.	Тема 3. Кадровая политика предприятия.
5.	2 Обеспечение системы управления персоналом
6.	Тема 1. Организационная структура управления предприятием. Обеспечение системы управления персоналом
7.	Тема 2. Разделение труда на предприятии.
8.	Тема 3. Проектирование рабочих мест (разработка системы должностей и должностных инструкций).
9.	3 Планирование персонала
10.	Тема 1. Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников
11.	Тема 2. Оценка эффективности управления персоналом
12.	Тема 3. Повышение квалификации персонала. Планирование и развитие деловой карьеры.

4. Форма промежуточного контроля: курсовая работа, экзамен

### **Б1.В.17 Экономика труда (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цели дисциплины: дать базовые представления об основах экономической теории функционирования внешнего и внутренних рынков труда, а также о практических аспектах анализа и использования труда в развитии общества.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- механизм функционирования трудовых отношений в экономическом пространстве (ПК-2; 3-43.1).

Уметь:

- разработать и экономически обосновать решения трудовых вопросов при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-2; У-43.1).

Владеть:

- навыками применять современные методы и технологии управления трудовыми процессами (ПК-2; В-43.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Теоретические основы современной экономики труда
2.	Тема 2. Трудовой потенциал общества.
3.	Тема 3. Теоретические модели функционирования рынка труда
4.	Тема 4. Занятость и безработица. Государственная политика занятости населения
5.	Тема 5. Производительность труда
6.	Тема 6. Организация и нормирование труда
7.	Тема 7. Организация оплаты труда

### 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

#### **Б1.В.18 Экономика и управление общественным сектором (144 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Целью изучаемой дисциплины является формирование у студентов систематизированного и научно-обоснованного взгляда на экономику государственного и муниципального сектора как на возможную сферу приложения полученных знаний и навыков в будущем. Обучение умению государственного регулирования экономики – это обучение будущих специалистов основным навыкам работы в условиях рыночной экономики, направленным на повышение эффективности управления государством на основе системного изучения всех видов его регулирования.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- инструменты оценки эффективности деятельности отдельных институтов общественного сектора (ПК-2; 3-44.1).

Уметь:

- применять знания об общественном секторе при оценке ситуации в обществе и в общественном секторе, анализировать и оценивать проблемы общественного сектора, рассчитывать и разрабатывать решения для их преодоления (ПК-2; У-44.1).

Владеть:

- навыками анализа провалов рынка для определения степени государственного вмешательства государства в экономику, оценки последствий данного вмешательства, а также оценки эффективности деятельности государства и отдельных институтов общественного сектора и последствий принимаемых ими решений в условиях полного или частичного провала рынка (ПК-2; В-44.1).



### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1 Общая характеристика государственного и муниципального секторов
2.	Тема 1 Понятие государственного и муниципального секторов, его состав, назначение и место в системе народного хозяйства
3.	Раздел 2 Масштаб и границы деятельности экономики государственного (муниципального) сектора
4.	Тема 1 Объемы и структура расходных потребностей из государственного (местного) бюджета для государственного (муниципального) сектора
5.	Тема 2 Управление и распоряжение муниципальным имуществом: земельные участки и иные природные объекты, средства бюджета, внебюджетные и валютные фонды муниципального образования, ценными бумагами
6.	Раздел 3 Бюджетные инструменты регулирования деятельности государственного (муниципального) сектора
7.	Тема 1 Бюджетно-налоговая политика государства. Государственный бюджет
8.	Тема 2 Социальная государственная политика
9.	Тема 3 Кредитно-денежная политика государства
10.	Тема 4 Антимонопольная политика государства и поддержка малого бизнеса

### 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

#### **Б1.В.19 Основы регулирования земельных отношений (108 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель – состоит в том, чтобы дать студентам комплексные знания о сущности регулирования земельных отношений, нормах, понятиях и институтах земельного права, особенностях правового регулирования земельных правоотношений, системе действующего земельного законодательства, а также привить им навыки использования в практической деятельности положений действующих нормативно-правовых и инструктивно-методических актов в области использования и охраны земель в Российской Федерации.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- перспективы и стратегию совершенствования управления земельными ресурсами, приоритеты, цели и задачи системы управления муниципальным имуществом (ПК-3; З-45.1).

Уметь:

- оценивать состояние современной и стратегической направленности земельно-имущественной политики (ПК-3; У-45.1).

Владеть:

- методами, технологиями и моделями управления муниципальной недвижимостью, критериями формирования рациональных моделей управления муниципальным имуществом (ПК-3; В-45.1).

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Понятие, предмет, источники и система земельного права
2.	Тема 2. Право собственности на землю. Иные права на земельные участки
3.	Тема 3. Основания возникновения и прекращения прав на землю
4.	Тема 4. Управление в области использования и охраны земель
5.	Тема 5. Разрешение земельных споров
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства
7.	Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
8.	Тема 8. Правовой режим земель населенных пунктов

9.	Тема 9. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
10.	Тема 10. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов
11.	Тема 11. Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса

4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

### **Б1.В.20 Экономика города (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины «Экономика города» – сформировать у студентов систематизированное представление об экономике города и системе управления социально-экономическим развитием на местном уровне.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- закономерности размещения различных отраслей экономики в городах; классификацию и пути решения основных проблем социально-экономического развития городов (ПК-2; З-46.1).

Уметь:

- собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию, в том числе о результатах новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по проблемам управления экономикой города (ПК-2; У-46.1).

Владеть:

- методикой принятия управленческих решений по выработке эффективной политики управления экономикой и экономическим развитием (ПК-2; В-46.1).

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1 Основы экономики города
2.	Тема 1 Экономика города в системе экономических наук
3.	Тема 2 Методология экономического анализа города. Моделирование роста и развития городов
4.	Раздел 2 Функционирование экономики города
5.	Тема 1 Структурная организация территории города. Функциональная организация экономического пространства города
6.	Тема 2 Социальная инфраструктура города
7.	Раздел 3 Перспективы развития экономики города
8.	Тема 1 Города в системе местного самоуправления. Финансово-экономические основы местного самоуправления
9.	Тема 2 Планирование экономического развития города

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.21 Организация местного самоуправления (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – дать студентам целостное представление о необходимости, сущности и содержании посредством изучения теоретических и практических основ системы муниципального управления. Студент должен уметь идентифицировать основные категории государственного и муниципального управления, структуру объектов и субъектов муниципального управления, управленческие отношения, принципы, функции, формы, методы муниципального управления и кадровое, правовое,

организационное, территориальное и техническое обеспечение муниципального управления.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные источники и нормы, регулирующие вопросы местного самоуправления (ПК-3; З-47.1).

Уметь:

- толковать и применять законы и подзаконные акты в сфере местного самоуправления на практике (ПК-3; У-47.1).

Владеть:

- навыками по использованию полученных знаний при изучении и осмыслении организационно правовых процессов в местном самоуправлении (ПК-3; В-47.1).

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1 Теоретические основы местного самоуправления
2.	Тема 1. Понятие «местное самоуправление». Местное самоуправление в политической системе современной России
3.	Тема 2 Функции и полномочия органов местного самоуправления
4.	Тема 3 Система местного самоуправления в РФ
5.	Раздел 2 Муниципальное образование как объект управления
6.	Тема 1. Муниципальное образование как социально- экономическая система и как объект управления
7.	Тема 2. Экономическая основа местного самоуправления

## 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Б1.В.22 Управленческий консалтинг (72 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель дисциплины – рассмотрение теоретических и практических подходов в работе бизнес-консультантов, проверенных на практике инструментов и методов работы с организацией клиента.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы управленческого консультирования (ПК-1; З-48.1).

Уметь:

- использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности для решения стратегических и оперативных управленческих задач, для организации групповой работы, а также осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1; У-48.1).

Владеть:

- навыками анализа и интерпретации ситуации, необходимой для оказания консультационных услуг (ПК-1; В-48.1).

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1 Виды управленческого консалтинга
2.	Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого консалтинга. Основные стадии консультационного процесса. Формы и методы диагностики проблем организации-заказчика.
3.	Тема 2. Сравнительный анализ рынка услуг управленческого консалтинга по различным сферам деятельности и секторам экономики

4.	Раздел 2 Методы управленческого консалтинга
5.	Тема 3. Характеристики консультантов и типы заказчиков. Проблемы профессиональной этики консультантов
6.	Тема 4. Современное состояние рынка консалтинговых услуг в России и за рубежом (большие, малые консалтинговые фирмы)

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Б1.В.23 Маркетинг территорий (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

Цель: вооружить будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми как для управления современными экономическими процессами и явлениями в стране (регионе, городе), так и для прогнозирования будущих вариантов экономического развития.

1. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия науки маркетинга территории как социального и экономического явления (ПК-2; З-49.1).

Уметь:

- организовывать и управлять маркетинговой деятельностью для различных территорий (ПК-2; У-49.1).

Владеть (иметь опыт):

- проведения маркетинговых исследований, анализа их результатов для принятия маркетинговых решений (ПК-2; В-49.1).

2. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Маркетинг территорий – современный подход к управлению страной.
2.	Тема 2. Маркетинговые исследования территории.
3.	Тема 3. Формирование образа страны: официальная и бытовая составляющая.
4.	Тема 4. Конкурентоспособность страны.
5.	Тема 5. Позиционировании продукции страны на мировых рынках.
6.	Тема 6. Маркетинг региона.
7.	Тема 7. Маркетинг города.
8.	Тема 8. Организация маркетинга территории.

3. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Наименование дисциплины Б1.В.24 Экономическая и социальная статистика (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): является формирование статистического мировоззрения, то есть овладение теоретическими знаниями статистической методологии, а также практическими навыками необходимыми для:

1. поиска, сбора, обобщения и использования статистической информации;
2. экономико-статистического анализа и исчисления обобщающих статистических показателей;
3. формирования научно обоснованных прогнозов развития предприятий, отраслей, экономики, региона и общества в целом;

4. анализа текущего состояния, а также для выявления основных тенденций развития социально-экономических явлений и процессов в нашей стране и за рубежом.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (З-50.1; ПК-2)

Уметь:

- применять статистические показатели анализа с целью расчета эффективности функционирования хозяйствующих субъектов (У-50.1; ПК-2)

Владеть:

- методиками оценки степени взаимосвязи между социально-экономическими явлениями, прогнозирования развития социально-экономических явлений и процессов (В-50.1; ПК-2)

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Базовый модуль 1. Основы методологии статистического исследования
2.	Основные понятия и категории статистики
3.	Статистическое наблюдение
4.	Сводка и группировка: изучение методов обобщения первичных данных
5.	Статистические величины
6.	Статистические таблицы и графики
7.	Базовый модуль 2. Характеристика множества
8.	Вариация: изучение изменчивости
9.	Характеристика изменения частот: статистические распределения
10.	Выборочное наблюдение
11.	Базовый модуль 3. Статистическое изучение взаимосвязей социально-экономических явлений и процессов
12.	Корреляционно-регрессионный анализ
13.	Индексный метод в статистике
14.	Базовый модуль 4. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений и процессов
15.	Временные ряды: оценка изменений во времени

## 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

**Наименование дисциплины Б1.В.25 Введение в специальность (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): сформировать у обучающихся представление о сфере профессиональной деятельности, ее месте и роли в общественном производстве.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- особенности построения системы органов государственного и муниципального управления, их роль в управлении государством и обществом (З-51.1; ПК-1)

Уметь;

- анализировать и оценивать социально-значимые явления, события и процессы, происходящие в государстве и обществе с использованием основных теорий мотивации, лидерства и власти (У-51.1; ПК-1)

Владеть:

- методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности (В-51.1; ПК-1)

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Требования ФГОС ВО по обучению по направлению «Менеджмент»
2.	Сущность, содержание и эволюция менеджмента
3.	Менеджер и его роль в организации
4.	Организация как объект управления
5.	Самоменеджмент
6.	Менеджер: истории успеха

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Наименование дисциплины Б1.В.26 Управление муниципальным хозяйством (108 ч.)**

1. Цель учебной дисциплины: исследование сущности и содержания муниципального хозяйства на основе анализа его принципов, целей, задач, функций, направлений и проблем развития.

Одними из важнейших компонентов современного управления является рациональное распределение ограниченных ресурсов – управление хозяйством муниципального образования в условиях становления рыночного хозяйства.

Реформирование системы управления в России является одним из важнейших направлений деятельности государства, особый интерес вызывает реформирование местного самоуправления. Создание и развитие эффективного местного самоуправления основанного на принципе самостоятельности, весьма трудно представить без эффективно работающей экономической основы. Следовательно, муниципальное хозяйство становится жизненно важным элементом местного самоуправления. Поэтому задача исследования проблем местного самоуправления для современной России оказывается одной из актуальных

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

### Знать:

- теоретические и правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью с использованием современных инновационных технологий (З-52.1; ПК-4)

### Уметь:

- разбираться в формировании государственной политики в отношении собственности в соответствии с поставленными целями и задачами; проводить контроль за эффективностью использования государственной и муниципальной собственности (У-52.1; ПК-4)

### Владеть:

- навыками использования полученных теоретических знаний при анализе конкретных ситуаций в практике государственного и муниципального управления (В-52.1; ПК-4)

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Муниципальное хозяйство в экономической системе местного самоуправления
2.	Основные модели муниципального хозяйства.
3.	Ресурсы муниципального хозяйства
4.	Градообслуживающая сфера и ее элементы
5.	Муниципальное управление социальной сферой
6.	Муниципальная экономика и ее роль в развитии муниципалитетов
7.	Эффективное развитие муниципального образования в условиях реформы местного самоуправления

## 3. Содержание дисциплины:

## 4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Наименование дисциплины Б1.В.27 Организация коммуникаций в органах власти (108 ч.)**

Цель учебной дисциплины: сформировать представления о механизме коммуникационно-взаимодействия и условиях формирования эффективных деловых коммуникаций.

Коммуникации – это одна из наиболее сложных и неоднозначных проблем теории управления. Они позволяют людям совместно трудиться, накапливать и передавать огромный запас знаний. Информация выступает одним из важнейших инструментов управления. Анализируя и передавая информацию, получая затем обратные сигналы, менеджер планирует, организует, координирует, мотивирует и контролирует подчиненных. По оценкам специалистов, до 80 % рабочего времени менеджеров всех уровней расходуется на те или иные виды общения. Поэтому в силу специфики своей деятельности менеджеры должны в совершенстве владеть технологией и искусством коммуникации.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

### Знать:

– базовый понятийный аппарат (З-53.1; ПК-1)

Уметь:

– проводить сравнительные исследования деятельности информационно-организационных структур, организующих и регулирующих общественные связи между субъектом и объектом государственного управления (У-53.1; ПК-1)

Владеть:

– современной научной методологией исследования проблем связей с общественностью для организации групповой работы а также осуществлять диагностику организационной культуры (В-53.1; ПК-1)

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
7.	Коммуникации и их роль в современном мире
8.	Коммуникационный процесс и его структура
9.	Виды коммуникаций
10.	Массовые коммуникации
11.	Организация деловых коммуникаций
12.	Организация публичных выступлений
13.	Организация деловых переговоров
14.	Организация деловой беседы
15.	Организация и ведение деловой переписки
16.	Национальные особенности организации деловых коммуникаций

3. Содержание дисциплины:

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Наименование дисциплины Б1.В.28 Управление социальной сферой (144 ч.)**

1. Цель учебной дисциплины: комплексное ознакомление студентов с особенностью функционирования и механизмами управления социальносектора экономики. В рамках данного курса изучаются проблемы социального сектора экономики и социальной политики государства в рамках основных функциональноструктурных сфер обеспечения социальной политики; специфика социальной сферы, специфика управления и инструменты государственного воздействия на социальные процессы, источники финансирования социальной сферы. Дисциплина способствует формированию целостного представления об экономических процессах, происходящих в социальном секторе на основе рассмотрения теоретико-методологических и практических аспектов организации, планирования, финансирования, кадрового обеспечения социальной сферы в целом и отдельных ее отраслей.

Изучаются и анализируются социально-экономические процессы, протекающие в



обществе, основные показатели и способы измерения благосостояния населения, методы экономического анализа состояния отраслей социальной сферы; рассматриваются рекомендации по повышению уровня жизни населения, МРОТ, качества жизни общества в целом.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные экономические методы управления социальной сферой (З-54.1; ПК-3)

Уметь:

- определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития социальной сферы (У-54.1; ПК-3)

Владеть:

- навыками анализа социальных и экономических закономерностей и тенденций развития социальной сферы (В-54.1; ПК-3)

## 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Понятие социального сектора, цели и задачи социальной сферы в современном государстве. Формы организаций в социальной сфере
2.	Управление образованием
3.	Управление здравоохранением
4.	Управление культурой
5.	Управление инновационной сферой
6.	Социальное страхование
7.	Регулирование занятости населения

## 4. Форма промежуточного контроля: экзамен

### **Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Логистика (72 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): формирование у обучающихся понимания важности и роли применения на современном этапе развития экономики и управления логистического подхода как системы обобщенных знаний о научных основах, концепции, методе, методике логистического подхода, базовых задачах, а также практических навыках их решения.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- сущность логистического подхода в управлении при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти (З-55.1; ПК-2)

Уметь:

- использовать полученные теоретические знания в организации и управления в коммерческих и некоммерческих организациях (У-55.1; ПК-2)

Владеть:

- знаниями, для каких целей, и каким образом используется на практике логистический подход (В-55.1; ПК-2)

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль 1 –Социально-экономическая сущность логистики
2.	Тема 1. Сущность и основные понятия логистики
3.	Тема 2. Основные принципы эффективного использования логистики
4.	Модуль 2 – Информационная и закупочная логистика
5.	Тема 3. Информационная логистика
6.	Тема 4. Закупочная логистика
7.	Модуль 3 – Управление запасами
8.	Тема 5. Логистика запасов
9.	Тема 6. Разработка систем складирования
10.	Модуль 4 – Логистика производственных процессов и распределения
11.	Тема 7. Организация и управление материальными потоками в производстве
12.	Тема 8. Логистика распределения и сбыта
13.	Модуль 5 – Транспортная логистика и логистика сервисного обслуживания
14.	Тема 9. Транспортная логистика
15.	Тема 10. Логистика сервисного обслуживания
16.	Модуль 6 – Организация логистического управления
17.	Тема 11. Организация логистического управления

4.Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Контроллинг (72 ч.)**

1. Цель учебной дисциплины: формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами и затратами организации (предприятия), раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики контроллинга.

2.Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- порядок организация подразделения контроллинга на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (З-56.1; ПК-2)

Уметь:

- применять на практике принципы планирования и бюджетирования в системе контроллинга (У-56.1; ПК-2)

Владеть:

- приемами внедрения системы контроллинга на предприятиях и в организациях различных форм собственности (В-56.1; ПК-2)

### 3. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Концепция контроллинга
2.	Классификация производственных затрат и доходов
3.	Распределение затрат
4.	Позаказная калькуляция затрат
5.	Попроцессная калькуляция затрат
6.	Калькуляция себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам
7.	Анализ безубыточности производства
8.	Определение релевантных издержек для принятия решений
9.	Учет затрат по функциям

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

#### **Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Управление качеством (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): формирование комплекса знаний о теоретических основах и практических методах организации управления качеством на современном предприятии.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные принципы и методы управления качеством (З-57.1; ПК-3)

Уметь:

- использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (У-57.1; ПК-3)

Владеть:

- навыками применения специальной лексики и терминологии управления качеством (В-57.1; ПК-3)

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Модуль I. Сущность качества и управление им
2.	<i>Тема 1. Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики</i>
3.	<i>Тема 2. Терминология в области качества</i>
4.	<i>Тема 3. Экономические аспекты качества</i>
5.	Модуль II. Основные методы управления качеством
6.	<i>Тема 1. Эволюция методов обеспечения качества</i>
7.	<i>Тема 2. Опыт управления качеством в зарубежных странах</i>
8.	<i>Тема 3. Управление качеством в России</i>
9.	Модуль III. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения
10.	<i>Тема 1. Квалиметрическая оценка качества</i>

11.	<i>Тема 2.</i> Методы определения значений показателей качества
12.	<i>Тема 3.</i> Методы оценки уровня качества
13.	Модуль IV. Стандартизация и сертификация
14.	<i>Тема 1.</i> Международные стандарты ИСО 9000 по обеспечению качества и управлению качеством
15.	<i>Тема 2.</i> Сертификация продукции и систем качества. Правовые вопросы в области качества

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 Управление изменениями (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): является формирование теоретических основ в сфере организационной деятельности, изучение технологий и методов проведения изменений в организации.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, законы и принципы, лежащие в основе управления изменениями и организационным развитием (З-58.1; ПК-3)

Уметь:

- применить на практике полученные знания теории управления организационными изменениями (У-58.1; ПК-3)

Владеть:

- навыками принятия управленческих решений в области проведения организационных изменений (В-58.1; ПК-3)

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	<i>Модуль 1.</i> Теоретические основы управления изменениями
1.	<i>Тема 1.</i> Введение в управление изменениями
2.	<i>Тема 2.</i> Жизненный цикл организации
3.	<i>Тема 3.</i> Модели организационных изменений
4.	<i>Модуль 2.</i> Стратегическое управление изменениями
5.	<i>Тема 4.</i> Процессный подход к управлению изменениями
6.	<i>Тема 5.</i> Проектирование и реструктуризация
7.	<i>Тема 6.</i> Стратегии изменений
8.	<i>Модуль 3.</i> Технологии управления изменениями
9.	<i>Тема 7.</i> Работа с персоналом при внедрении изменений
10.	<i>Тема 8.</i> Методы и инструменты изменений
11.	<i>Тема 9.</i> Оценка результатов управления изменениями

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 Управление рисками (144 ч.)

1. Цель учебной дисциплины: приобретение студентами комплексных знаний о механизмах управления рисками в сфере предпринимательской деятельности и проведения финансовых операций. Дисциплина расширяет кругозор обучаемых, помогает осваивать необходимые навыки самостоятельной работы, а также формирует у студентов научно-обоснованный подход к проблеме рисков в деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Знать:

- концептуально-теоретические основы управления рисками (З-59.1; ПК-4)

Уметь:

- использовать методы и инструменты управления рисками для принятия управленческих решений (У-59.1; ПК-4)

Владеть:

- навыками управления рисками организации владеть методами оценки результативности системы управления рисками (В-59.1; ПК-4)

3. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Введение в курс «Управление рисками»
2.	Основные аспекты управления рисками
3.	Классификация рисков
4.	Идентификация и концептуальные направления анализа рисков. Качественный анализ рисков.
5.	Статистический метод анализа рисков.
6.	Метод экспертных оценок рисков
7.	Имитационное моделирование
8.	Оценка риска методом Value at Risk (VaR)
9.	Применение модели оценки капитальных активов CAPM (Capital Assets Price Model) для оценки рисков
10.	Процесс управления рисками на предприятии. Методы управления рисками
11.	Отраслевое управление рисками
12.	Прогнозирование экономических показателей
13.	Принятие инвестиционного решения в условиях риска и неопределенности
14.	Анализ чувствительности проекта

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Антикризисное управление (144 ч.)

1. Цели учебной дисциплины (модуля): формирование системы современных фундаментальных знаний и практических навыков в области антикризисного управления, раскрытие его особенностей и закономерностей в важный период отечественной истории реформирования экономики страны, а также с учетом новейших достижений зарубежной науки и практики антикризисного управления.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- принципы и методы анализа кризисных ситуаций (З-60.1; ПК-4)

Уметь:

- принимать оптимальные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности (У-60-1; ПК-4)

Владеть:

- навыками использования инструментов и ресурсов антикризисного подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками (В-60.1; ПК-4)

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Раздел 1. Введение и основные положения антикризисного управления
2.	Тема 1. Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития
3.	Тема 2. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления
4.	Раздел 2. Признаки и особенности несостоятельности предприятий
5.	Тема 3. Установление банкротства, роль и деятельность арбитражного суда
6.	Тема 4. Осуществление реорганизационных процедур, ликвидация предприятий. Диагностика банкротства и кризиса.
7.	Тема 5. Особенности банкротства кредитных организаций
8.	Раздел 3. Инструментарий антикризисного управления
9.	Тема 6. Стратегия и тактика антикризисного управления
10.	Тема 7. Ключевые факторы антикризисного управления
11.	Тема 8. Человеческий фактор антикризисного управления

## 4. Форма промежуточного контроля: зачет

### Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 Стратегический менеджмент (144 ч.)

1. Цели учебной дисциплины (модуля): является формирование стратегического и креативного мышления у бакалавра в сфере управления, ориентированного на перспективу, поиск оригинальных идей и получение системного эффекта.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- сущность и содержание стратегического менеджмента (З-61.1; ПК-3)

Уметь:

- строить внутригрупповые отношения в соответствии с законами групповой динамики и выработанной стратегией (У-61.1; ПК-3)

Владеть:

- владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг (В-61.1; ПК-3)

## 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности
1.	Понятие стратегии организации. Предпосылки и этапы развития стратегического подхода к управлению

2.	Основные составляющие стратегического менеджмента
3.	Анализ конкурентных преимуществ фирмы
4.	Анализ стратегического потенциала фирмы
5.	Методология стратегического анализа
6.	Целеполагание в стратегическом менеджменте
7.	Стратегические альтернативы
8.	Функциональные стратегии
9.	Стратегия и оргструктура. Проектирование систем управления.
10.	Потенциал организации как основа реализации стратегии

4. Форма промежуточного контроля: зачет

### **Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 Исследование социально-экономических объектов и процессов (144 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): приобретение обучающимися теоретических знаний в области исследования систем управления и формирование навыков системного анализа как необходимого качества менеджера.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- основы методологии изучения социально-экономических и политических процессов (З-62.1; ПК-3)

Уметь:

- осуществлять эффективный поиск релевантной информации о социально-экономических и политических процессах и профессионально работать с научными и методическими источниками (У-62.1; ПК-3)

Владеть:

- методиками и технологиями формулирования и проверки научной теории, сбора и обработки информации о социально-экономических и политических процессах осмысления и интерпретации результатов исследования, моделирования социально-экономических и политических процессов (В-62.1; ПК-3)

3. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека
2.	Система управления как объект и предмет исследования
3.	Фактологическое обеспечение исследования
4.	Диалектический подход и системный анализ в исследовании систем управления
5.	Разработка гипотезы и концепции исследования системы управления
6.	Функциональная роль исследования в развитии систем управления
7.	Логический аппарат исследования систем управления. Приемы анализа и обоснования
8.	Состав и выбор методов исследования систем управления
9.	Исследования управления посредством социально-экономического экспериментирования

4. Форма промежуточного контроля: зачет

## **Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) (108 ч.)**

### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- знакомство с базой практики, изучение подсистем управления в организации, особенностей управления организацией с учетом ее отраслевой принадлежности, специфики и масштабов деятельности;
- приобретение умений и навыков будущей профессии.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести знания, навыки, умения, овладеть общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- параметры качества управленческих решений и административных процессов (З-63.1; УК-1)
- права и свободы человека как обязанность государства и направление реализации государственного и муниципального управления (З-63.2; ОПК-1)
- предмет и объект выбранного направления подготовки (З-63.3; ПК-1)

Уметь:

- использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определять риски, эффективно управлять ресурсами, с использованием современных инновационных технологий (У-63.1; УК-1)
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных (У-63.2; ОПК-1)
- оценить и скорректировать результаты взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества (У-63.3; ОПК-7)

Владеть:

- методами определения приоритетов профессиональной деятельности, инструментами разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (В-63.1; УК-2)
- методикой работы, применяемой коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (В-63.2; ОПК-7)

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
Подготовительный этап	
1.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики
2.	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	
3.	Сбор информации.
4.	Обработка систематизация и анализ фактического и теоретического материала.
Заключительный этап	
5.	Составление отчета по практике



#### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

### Наименование дисциплины **Б2.О.02(П) Производственная практика (проектно-технологическая) (216 ч.)**

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

- закрепление теоретических знаний в области теории управления, информационных технологий в управлении;
- получение профессиональных умений и навыков;
- формирование практических аспектов профессиональных компетенций менеджера на основе изучения деятельности конкретной организации;
- приобретение первоначального практического опыта по избранному направлению подготовки.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

##### Знать:

- как проводить критический анализ и синтез, сложившиеся в науке (З-64.1; УК-1)
- методы регулирующего воздействия, в том числе контрольнонадзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (З-64.2; ОПК-2)
- структуру и алгоритм распорядительных и обеспечивающих функции при решении профессиональных задач с использованием современных инновационных технологий (З-64.3; ПК-4)

##### Уметь:

- умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (У-64.1; УК-1)
- умеет определять ожидаемые результаты решения поставленных задач (У-64.2; УК-2)
- разрабатывать и реализовывать управленческие решения и меры регулирующего воздействия (У-64.3; ОПК-2)

##### Владеть:

- навыками контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов (В-64.1; ОПК-2)
- навыками анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды (В-64.2; ПК-2)
- навыками оценки качества выполняемых профессиональных задач (В-64.3; ПК-4)

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
Подготовительный этап	
1.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики.
2.	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	
3.	Сбор информации.
4.	Обработка систематизация и анализ фактического и теоретического материала
Заключительный этап	
5.	Итоговое оформление отчетной документации с учетом знаний, умений и навыков, сформированных в соответствии с компетенциями каждого этапа практики

#### 4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

### Наименование дисциплины Б2.О.03(П) Производственная практика (организационно-управленческая) (216 ч.)

#### 1. Цели учебной дисциплины (модуля):

- закрепление теоретических знаний в области теории управления, информационных технологий в управлении;
- получение профессиональных умений и навыков;
- формирование практических аспектов профессиональных компетенций менеджера на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение первоначального практического опыта по избранному направлению подготовки.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

##### Знать:

- особенности профессионального управления кадрами (З-65.1; УК-3)
- терминологию в области нормативного правового регулирования (З-65.2; ОПК-3)
- современные технологии государственного управления и методы принятия государственных решений (З-65.3; ОПК-3)
- теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления в профессиональной деятельности (З-65.4; ОПК-8)
- правовую систему, основные понятия, профессиональную терминологию в области нормативного правового регулирования (З-65.5; ПК-3)

##### Уметь:

- осуществлять поиск необходимой информации, воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию (У-65.1; УК-3)
- осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях (У-65.2; УК-10)
- применять информационно коммуникационные технологии для решения управленческих задач; определять направления использования и тенденции развития информационно коммуникационных технологий в экономике и управлении (У-65.3; ОПК-8)
- применять принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (У-65.4; ПК-3)

##### Владеть:

- методами, способами и приемами управления кадрами (В-65.1; УК-3)
- специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки (В-65.2; УК-10)
- знаниями основных положений законодательной и нормативно-правовой системы РФ в профессиональной деятельности (В-65.3; ОПК-3)
- навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности (В-65.4; ОПК-8)
- приемами обоснования организационно управленческих решений на основе нормативно-правовой базы (В-65.5; ПК-3)

#### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
-------	--

Подготовительный этап	
1.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики.
2.	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	
3.	Сбор информации.
4.	Обработка систематизация и анализ фактического и теоретического материала
Заключительный этап	
5.	Итоговое оформление отчетной документации с учетом знаний, умений и навыков, сформированных в соответствии с компетенциями каждого этапа практики

4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

### **Наименование дисциплины Б2.О.01(П) Производственная (преддипломная) практика (108 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

- сбор, систематизация и обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- приобретение навыков самостоятельного принятия решений в сфере организации и стратегического, и тактического (оперативного) управления деятельностью организаций;
- разработка направлений оптимизации и совершенствования деятельности организаций; подготовка практической главы выпускной квалификационной работы, выводов и предложений по ВКР, а также их практическое применение в профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления (З-66.1; УК-4)
- теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач (З-66.2; ПК-1)
- административные процессы и процедуры в органах государственной власти (З-66.3; ПК-2)
- методологию информационно коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления (З-66.4; ПК-3)
- особенности, цели и задачи проектов в области государственного и муниципального управления (З-66.5; ПК-4)

Уметь:

- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств (У-66.1; УК-4)
- осуществлять диагностику организационной культуры (У-66.2; ПК-1)
- проводить анализ процессов и процедур в органах власти (У-66.3; ПК-2)
- осуществлять поиск необходимой информации, воспринимать, анализировать
- обобщать и систематизировать полученную информацию (У-66.4; ПК-3)
- обосновывать решения о реализации проектов направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами (У-66.5; ПК-4)

Владеть:

- навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических профессиональных знаний (В-66.1; УК-4)
- навыками воспроизводства административных процессов и процедур (В-66.2; ПК-2)
- навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности (В-66.3; ПК-3)
- навыками реализации проектов в области государственного и муниципального управления (В-66.4; ПК-4)

### 3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
Подготовительный этап	
1.	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики.
2.	Инструктаж по технике безопасности.
Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)	
3.	Сбор информации.
4.	Обработка систематизация и анализ фактического материала по теме выпускной квалификационной и научно-исследовательской работы
Заключительный этап	
5.	Обобщение, подведение итогов, составление отчета по практике. Защита отчета по практике

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой

#### **Наименование дисциплины ФТД.01 Основы работы в электронной информационно-образовательной среде (36)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): формирование информационной культуры в условиях интеграции достижений современной науки и образования, в области использования современных информационно-коммуникационных технологий в сфере обучения и научных исследований.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- Знать правила работы с различными компонентами ЭИОС университета (3-69.1; УК-1)

Уметь:

- Уметь решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий (У-69.1; УК-1)

Владеть:

- Владеть навыками работы в ЭИОС (В-69.1; УК-1)

### 3. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Основы работы в ЭИОС университета: цели, задачи, требования к ЭИОС, ее структура.
2.	Тема 2. Использование ЭИОС университета при организации образовательного процесса.

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет

**Наименование дисциплины ФТД.02 Адаптация обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве вуза (72ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля): знания по социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья помогут формированию целостного представления о личностных особенностях всех субъектов общения и взаимодействия; будут способствовать развитию умений толерантно и грамотно относиться к любому участнику профессиональной деятельности, повышению культуры умственного труда и самообразованию.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- психологические основы профессиональной деятельности (З-70.1; УК-6)

Уметь:

- использовать новые методы исследования, диагностики и самодиагностики личности (У-70.1; УК-6)

Владеть:

- навыками диагностики и самодиагностики профессиональной деятельности (В-70.1; УК-6)

3. Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1.	Тема 1. Социальная и профессиональная адаптация.
2.	Тема 2. Профессиональное самоопределение и развитие.
3.	Тема 3. Психология профессионального здоровья

4. Форма промежуточного контроля: зачет

**Наименование дисциплины ФТД.03 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО (36 ч.)**

1. Цели учебной дисциплины (модуля):

- получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития;
- формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Знать:

- сущность и специфику волонтерской деятельности, нормативно-правовые основы осуществления волонтерской деятельности; состояние и перспективы развития волонтерского движения в России и за рубежом; основные направления волонтерской деятельности в социальной работе, технологию организации волонтерской деятельности (З-71.1; УК-3)

Уметь:

- организовать и провести социально-значимые мероприятия и акции с участием волонтеров(У-71.1; УК-3)

Владеть:

- собственного участия в волонтерской деятельности (В-71.1; УК-3)

### 3.Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем курса
1	Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития
2	Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности
3	Тема 3. Организация работы с волонтерами
4	Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

### 4. Форма промежуточного контроля: зачет